개인정보처리방침 변경내용 비교표

□ 주요 개정 내용

연번	개정조항	사유
1	제5조(개인정보의 처리 위탁)	개인정보 처리업무 수탁업체 변경사항 반영
2	제10조(개인정보보호책임자)	조직개편으로 인한 개인정보보호담당자 변경사항 반영
3	제11조(개인정보 열람청구를 접수·처리하는 부서)	
4	제19조(개인정보 보호수준 평가 결과)	24년도 결과 반영 및 최근 5개년치 실적 공개
5	제20조(개인정보 처리방침의 변경)	개정본 적용일자 안내

□ 변경내용 비교표

<table>
<tr><th>현 행</th><th>개 정 (안)</th></tr>
<tr><td>

제5조(개인정보의 처리 위탁)

국토연구원은 개인정보처리 위탁계약 시 개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제3자 제공 금지 및 책임부담 등을 명확히 규정하겠습니다.

① 국토연구원은 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

<table>
<tr><th>수탁업체</th><th>위탁업무내용</th><th>위탁기간</th></tr>
<tr><td>㈜플랜아이</td><td>대표홈페이지 기능개선 및 유지관리</td><td rowspan="8">위탁계약 종료 시까지</td></tr>
<tr><td>하나디엠(주)</td><td>정기간행물 배포</td></tr>
<tr><td>크리스피드(주)</td><td>통합행정정보시스템 기능개선 및 유지관리</td></tr>
<tr><td>㈜두드림 시스템</td><td>전자도서관 클라우드 전환 및 운영</td></tr>
<tr><td>㈜교보문고</td><td>국토연구원 e-book 서비스 이용자 관리</td></tr>
<tr><td>빅스미디어</td><td>교육 수강생 목록 관리</td></tr>
<tr><td>㈜코드잇</td><td>교육 수강생 목록 관리</td></tr>
<tr><td>굿모닝아이텍</td><td>유지보수 대상 시스템 내 사용자 정보 처리</td></tr>
</table>

(이하생략)

</td><td>

제5조(개인정보의 처리 위탁)

국토연구원은 개인정보처리 위탁계약 시 개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제3자 제공 금지 및 책임부담 등을 명확히 규정하겠습니다.

① 국토연구원은 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

<table>
<tr><th>수탁업체</th><th>위탁업무내용</th><th>위탁기간</th></tr>
<tr><td>㈜플랜아이</td><td>대표홈페이지 기능개선 및 유지관리</td><td rowspan="9">위탁계약 종료 시까지</td></tr>
<tr><td>하나디엠(주)</td><td>정기간행물 배포</td></tr>
<tr><td>크리스피드(주)</td><td>통합행정정보시스템 기능개선 및 유지관리</td></tr>
<tr><td>㈜두드림 시스템</td><td>전자도서관 클라우드 전환 및 운영</td></tr>
<tr><td>㈜교보문고</td><td>국토연구원 e-book 서비스 이용자 관리</td></tr>
<tr><td>㈜코드잇</td><td>교육 수강생 목록 관리</td></tr>
<tr><td>굿모닝아이텍</td><td>유지보수 대상 시스템 내 사용자 정보 처리</td></tr>
<tr><td>㈜한국정보 인증</td><td>OTP관리시스템 유지관리</td></tr>
<tr><td>㈜아카스타</td><td>교육 수강생 목록 관리</td></tr>
</table>

</td></tr>
</table>

현 행	개 정 (안)
	(이하생략)
제10조(개인정보보호책임자) ① 국토연구원은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다. **개인정보보호책임자(CPO)** 행정실장 이강식 연락처 : (전화) 044-960-0205, (팩스) 044-211-4771, (이메일) kslee@krihs.re.kr **개인정보보호담당자** 행정실 재무·정보팀장 송정현 연락처 : (전화) 044-960-0585, (팩스) 044-211-4771, (이메일) jhsong@krihs.re.kr	**제10조(개인정보보호책임자)** ① 국토연구원은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다. **개인정보보호책임자(CPO)** 행정실장 이강식 연락처 : (전화) 044-960-0205, (팩스) 044-211-4771, (이메일) kslee@krihs.re.kr **개인정보보호담당자** 행정실 재무·정보팀장 송정현 연락처 : (전화) 044-960-0585, (팩스) 044-211-4771, (이메일) jhsong@krihs.re.kr

<table>
<tr><th>현 행</th><th>개 정 (안)</th></tr>
<tr><td>

개인정보보호담당자

행정실 지식·홍보팀 함유진 행정원
연락처 : (전화) 044-960-0125, (팩스) 044-211-4771,
(이메일) yjham@krihs.re.kr

</td><td>

개인정보보호담당자

행정실 지식·홍보팀 송신헌 3급행정원
연락처 : (전화) 044-960-0436, (팩스) 044-211-4771,
(이메일) songsh@krihs.re.kr

</td></tr>
<tr><td>(이하생략)</td><td>(이하생략)</td></tr>
<tr><td>

제11조(개인정보 열람청구를 접수·처리하는 부서)

① 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 국토연구원은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

<table>
<tr><th>부서명</th><th>개인정보파일</th><th>담당자</th><th>연락처</th></tr>
<tr><td>재무·정보팀</td><td>- 채용응시자 개인정보
- 클린신고 접수자 정보
- 국토연구원 임직원 정보
- GDPC 뉴스레터 메일링 목록
- 개발협력 영프로페셔널 사업 최종 합격자(인턴) 정보
- 연구과제 수탁 및 위탁 담당자
- 기타소득자 정보
- 외부전문가 POOL</td><td>송정현 팀장</td><td>- 전화: 044-960-0585
- 팩스: 044-211-4771
- 이메일: jhsong@krihs.re.kr</td></tr>
</table>

</td><td>

제11조(개인정보 열람청구를 접수·처리하는 부서)

① 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 국토연구원은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

<table>
<tr><th>부서명</th><th>개인정보파일</th><th>담당자</th><th>연락처</th></tr>
<tr><td>재무·정보팀</td><td>- 채용응시자 개인정보
- 클린신고 접수자 정보
- 국토연구원 임직원 정보
- GDPC 뉴스레터 메일링 목록
- 개발협력 영프로페셔널 사업 최종 합격자(인턴) 정보
- 연구과제 수탁 및 위탁 담당자
- 기타소득자 정보
- 외부전문가 POOL</td><td>송정현 팀장</td><td>- 전화: 044-960-0585
- 팩스: 044-211-4771
- 이메일: jhsong@krihs.re.kr</td></tr>
</table>

</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>현 행</th><th>개 정 (안)</th></tr>
<tr><td>
<table>
<tr><th>부서명</th><th>개인정보파일</th><th>담당자</th><th>연락처</th></tr>
<tr><td></td><td>- krihs world campus 참가자</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>지식·
홍보팀</td><td>- 연구성과 구독서비스 회원
- 전자도서관 이용자
- 전자도서관 뉴스레터 메일링 목록
- 메일링 서비스 회원 목록
- Q&A 등록자 정보
- 논문모집 질의응답 등록자 정보
- 연구과제 상시제안 접수자 정보
- 국토연구 논문 투고자 정보
- 국토교육 자유게시판 작성자 목록
- 공모전 참가자
- 국토사랑 글짓기 대회 참가자
- 기관 사진 및 영상 촬영물
- 대학생 기자단</td><td>함유진
행정원</td><td>- 전화:
044-960-0125
- 팩스:
044-211-4771
- 이메일:
yjham@krihs.re.kr</td></tr>
</table>
(이하생략)
</td><td>
<table>
<tr><th>부서명</th><th>개인정보파일</th><th>담당자</th><th>연락처</th></tr>
<tr><td></td><td>- krihs world campus 참가자</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>지식·
홍보팀</td><td>- 연구성과 구독서비스 회원
- 전자도서관 이용자
- 전자도서관 뉴스레터 메일링 목록
- 메일링 서비스 회원 목록
- Q&A 등록자 정보
- 논문모집 질의응답 등록자 정보
- 연구과제 상시제안 접수자 정보
- 국토연구 논문 투고자 정보
- 국토교육 자유게시판 작성자 목록
- 공모전 참가자
- 국토사랑 글짓기 대회 참가자
- 기관 사진 및 영상 촬영물
- 대학생 기자단</td><td>송신헌
3급
행정원</td><td>- 전화:
044-960-0436
- 팩스:
044-211-4771
- 이메일:
songsh@krihs.re.kr</td></tr>
</table>
(이하생략)
</td></tr>
<tr><td>제19조(개인정보 보호수준 평가 결과)
① 연구원은 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보 보호법」 제11조, 제11조의2에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 “공공기관 개인정보 보호수준</td><td>제19조(개인정보 보호수준 평가 결과)
① 연구원은 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보 보호법」 제11조, 제11조의2에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 “공공기관 개인정보 보호수준</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>현 행</th><th>개 정 (안)</th></tr>
<tr><td>
평가(구. 개인정보 관리수준 진단)”을 받고 있습니다.
② 연구원은 2023년도 개인정보 관리수준 진단 A등급을 획득하였습니다. 또한 진단 결과에 따라 아래와 같이 개선 조치하였습니다.
1. 개인정보 처리방침 및 내부 정책 개정
2. 목적 외 이용 및 제3자 제공 조사 절차 개편
<table>
<tr><th>구분</th><th>2019</th><th>2020</th><th>2021</th><th>2022</th><th>2023</th></tr>
<tr><td>등급</td><td>보통</td><td>보통</td><td>양호</td><td>S</td><td>A</td></tr>
<tr><td>등급 체계</td><td colspan="5">·2019~2021년도: 양호(90점 이상), 보통(70점~90점 미만), 미흡(70점 미만)
·2022년도~: S(90점 이상), A(80점~90점 미만), B(70점~80점 미만), C(60점~70점 미만), D(60점 미만)</td></tr>
</table>
</td><td>
평가(구. 개인정보 관리수준 진단)”을 받고 있습니다.
② 연구원은 2024년도 개인정보 관리수준 진단 A등급을 획득하였습니다. 또한 진단 결과에 따라 아래와 같이 개선 조치하였습니다.
1. 개인정보 처리방침 및 내부 정책 개정
2. 목적 외 이용 및 제3자 제공 동의서 분리
<table>
<tr><th>구분</th><th>2020</th><th>2021</th><th>2022</th><th>2023</th><th>2024</th></tr>
<tr><td>등급</td><td>보통</td><td>양호</td><td>S</td><td>A</td><td>A</td></tr>
<tr><td>등급 체계</td><td colspan="5">·2019~2021년도: 양호(90점 이상), 보통(70점~90점 미만), 미흡(70점 미만)
·2022년도~: S(90점 이상), A(80점~90점 미만), B(70점~80점 미만), C(60점~70점 미만), D(60점 미만)</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>
제20조(개인정보 처리방침의 변경)
① 이 개인정보처리방침은 2025.4.1.부터 적용됩니다.
② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인할 수 있습니다.
2025. 2. 28 ~ 2025. 3. 31 적용 (클릭)
(이하생략)
</td><td>
제20조(개인정보 처리방침의 변경)
① 이 개인정보처리방침은 2025.8.22.부터 적용됩니다.
② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인할 수 있습니다.
2025. 4. 1 ~ 2025. 8. 21 적용 (클릭)
(이하생략)
</td></tr>
</table>

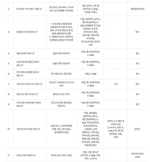
개인정보 처리방침

이랜드월드 홈페이지 개인정보 처리방침을 알려드립니다.

이랜드월드 (이하 "회사") 개인정보 보호를 최우선으로 하며 개인정보 보호법 등 관련 법령을 준수하고 이용자의 개인정보 보호를 위하여 개인정보 처리방침을 수립하여 시행하고 있습니다.

우리 개인정보 처리 원칙을 공유합니다

COMPANY 이랜드월드 개인정보 처리 원칙을 공유합니다 이랜드월드 개인정보 처리 원칙을 공유합니다



목차

제1조(개인정보 처리 목적)
제2조(개인정보 처리 및 보유 기간)
제3조(개인정보 처리 위탁)
제4조(개인정보 제3자 제공)
제5조(개인정보 파기 절차 및 방법)
제6조(개인정보 수집 및 이용 동의 철회 방법)
제7조(개인정보 열람 및 정정 방법)
제8조(개인정보 자동 수집 장치 설치 및 거부)
제9조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)
제10조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)
제11조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)
제12조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)
제13조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)
제14조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)
제15조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)
제16조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)
제17조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)
제18조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)
제19조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)
제20조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)

제1조(개인정보의 처리목적)

이랜드월드는 개인정보를 다음의 목적을 위하여 처리하며 다음의 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

- 홈페이지 회원가입 및 관리
  회원 가입 의사 확인, 회원 자격 유지·관리, 서비스 부정이용 방지, 각종 고지·통지, 고충처리 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.
- 재화 또는 서비스 제공
  물품 배송, 서비스 제공, 계약서·청구서 발송, 콘텐츠 제공, 맞춤형 서비스 제공, 본인인증, 연령 인증, 요금 결제·정산, 채권 추심 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.
- 마케팅 및 광고에 활용
  신규 서비스(상품) 개발 및 맞춤형 서비스 제공, 이벤트 및 광고성 정보 제공 및 참여, 인구통계학적 특성에 따른 서비스 제공 및 광고 게재, 서비스의 유효성 확인, 접속빈도 파악 또는 회원의 서비스 이용에 대한 통계 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

제2조(개인정보 처리 및 보유기간)

1. 이랜드월드는 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집할 때 동의한 개인정보 보유·이용기간 이내에서 개인정보를 처리하고 보유합니다.

2. 각 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.

- 홈페이지 회원가입 및 관리
  회원 탈퇴 시 즉시 파기
- 재화 또는 서비스 제공
  재화·서비스 공급 완료 및 요금 결제·정산 완료 시 즉시 파기
  다만, 다음의 사유에 해당하는 경우에 해당 사유 종료 시까지 보유하며 다음의 목적을 위하여 최소한의 기간에 한하여 보관합니다.
  - 관련 법령 위반에 따른 수사·조사 등이 진행되는 경우 : 해당 수사·조사 종료 시까지
  - 서비스 이용에 따른 채권·채무 관계 잔존하는 경우 : 채권·채무 관계 정산 시까지
- 마케팅 및 광고에 활용
  동의 철회 시 즉시 파기

3. 각 개인정보 처리 및 보유 기간에 대한 세부 사항은 아래 표와 같습니다.

구분	처리 목적	보유 기간	근거
홈페이지 회원 관리	홈페이지 회원 가입 의사 확인, 회원 자격 유지·관리, 서비스 부정이용 방지, 각종 고지·통지, 고충처리 등	회원 탈퇴 시 즉시 파기	정보주체 동의
재화 또는 서비스 제공	주문 및 결제, 주문 내역 조회, 배송 서비스 제공, 계약서·청구서 발송, 콘텐츠 제공, 맞춤형 서비스 제공, 본인인증, 연령 인증, 요금 결제·정산, 채권 추심 등	재화·서비스 공급 완료 및 요금 결제·정산 완료 시 즉시 파기 다만, 다음의 사유에 해당하는 경우에 해당 사유 종료 시까지 보유하며 다음의 목적을 위하여 최소한의 기간에 한하여 보관합니다. - 관련 법령 위반에 따른 수사·조사 등이 진행되는 경우 : 해당 수사·조사 종료 시까지 - 서비스 이용에 따른 채권·채무 관계 잔존하는 경우 : 채권·채무 관계 정산 시까지	정보주체 동의
마케팅 및 광고에 활용	신규 서비스(상품) 개발 및 맞춤형 서비스 제공, 이벤트 및 광고성 정보 제공 및 참여, 인구통계학적 특성에 따른 서비스 제공 및 광고 게재, 서비스의 유효성 확인, 접속빈도 파악 또는 회원의 서비스 이용에 대한 통계 등	동의 철회 시 즉시 파기	정보주체 동의

제3조(개인정보의 처리 위탁)

1. 이랜드월드는 원활한 개인정보 업무 처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리 업무를 외부에 위탁하고 있습니다.

수탁업체	위탁업무 내용	개인정보 항목
이랜드리테일	이랜드몰 입점 판매자 관리	이메일, 이름, 휴대전화 번호, 사업자등록번호
이랜드이노베이션	이랜드몰 입점 판매자 관리	이메일, 이름, 휴대전화 번호, 사업자등록번호
이랜드테크	이랜드몰 입점 판매자 관리	이메일, 이름, 휴대전화 번호, 사업자등록번호
이랜드이노베이션	이랜드몰 입점 판매자 관리	이메일, 이름, 휴대전화 번호, 사업자등록번호
이랜드이노베이션	이랜드몰 입점 판매자 관리	이메일, 이름, 휴대전화 번호, 사업자등록번호
이랜드이노베이션	이랜드몰 입점 판매자 관리	이메일, 이름, 휴대전화 번호, 사업자등록번호

제4조(개인정보 제3자 제공)

1. 이랜드월드는 정보주체의 개인정보를 제3자에 제공하는 경우 개인정보 보호법 제17조 및 제18조 등 관련 법령에 따라 정보주체의 동의 등 법령에 따른 적법한 절차를 거치고 있으며 개인정보 보호법 제17조 제4항에 따라 개인정보 제3자 제공 시 개인정보 이용 목적, 제공받는 자, 제공 항목, 보유 및 이용 기간 등을 정보주체에 고지하고 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

제5조(개인정보 파기 절차 및 방법)

1. 이랜드월드는 개인정보 보유기간 경과, 처리 목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기하는 것을 원칙으로 합니다.

2. 개인정보 파기 절차는 다음과 같습니다.

- 파기 절차
  이용자가 입력한 정보는 목적 달성 후 별도의 DB에 옮겨져 내부 방침 및 기타 관련 법령에 따라 일정 기간 저장된 후 파기됩니다.
  이 때 DB에 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아닌 다른 목적으로 이용되지 않습니다.
- 파기 방법
  전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.
  종이 출력물 등 비전자적 형태로 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

제6조(개인정보의 수집 및 이용 동의 철회 방법)

1. 이용자는 언제든지 등록되어 있는 자신의 개인정보를 조회하거나 수정할 수 있으며 개인정보 수집 및 이용 동의 철회(회원 탈퇴)를 요청할 수 있습니다.

2. 개인정보 수집 및 이용 동의 철회(회원 탈퇴)는 이랜드월드 홈페이지 고객센터 또는 개인정보 관리 책임자에 서면, 전화 또는 이메일로 연락하시면 즉시 개인정보 파기 등 필요한 조치를 하겠습니다.

제7조(개인정보의 열람 및 정정 방법)

1. 이용자는 언제든지 등록되어 있는 자신의 개인정보를 조회하거나 수정할 수 있으며 개인정보 수집 및 이용 동의 철회(회원 탈퇴)를 요청할 수 있습니다.

2. 개인정보 열람 및 정정은 이랜드월드 홈페이지 고객센터 또는 개인정보 관리 책임자에 서면, 전화 또는 이메일로 연락하시면 즉시 개인정보 파기 등 필요한 조치를 하겠습니다.

제8조(개인정보 자동 수집 장치 설치 및 거부)

1. 이랜드월드는 이용자에게 개별적인 서비스를 제공하기 위해 이용자의 정보를 저장하고 수시로 불러오는 쿠키(cookie)를 사용합니다.

2. 쿠키는 웹 사이트를 운영하는 데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에 보내는 소규모 자료이며 이용자의 컴퓨터 하드디스크에 저장되기도 합니다.

3. 이용자는 웹 브라우저 옵션을 선택함으로써 모든 쿠키를 허용하거나 쿠키를 저장할 때마다 확인을 거치거나 모든 쿠키의 저장을 거부할 수 있습니다.

4. 이용자는 웹 브라우저 옵션을 선택하는 것 등을 통해 쿠키 저장을 거부할 수 있으나 이 경우 서비스 이용 시 일부 불편이 발생할 수 있습니다.

제9조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)

1. 이용자는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

2. 이용자는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

제10조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)

1. 이랜드월드는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

2. 이용자는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

제11조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)

1. 이랜드월드는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

2. 이용자는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

제12조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)

1. 이랜드월드는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

2. 이용자는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

제13조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)

1. 이랜드월드는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

2. 이용자는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

제14조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)

1. 이랜드월드는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

2. 이용자는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

제15조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)

1. 이랜드월드는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

2. 이용자는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

제16조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)

1. 이랜드월드는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

2. 이용자는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

제17조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)

1. 이랜드월드는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

2. 이용자는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

제18조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)

1. 이랜드월드는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

2. 이용자는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

제19조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)

1. 이랜드월드는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

2. 이용자는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

제20조(개인정보 처리 관련 문의 및 민원 접수 방법)

1. 이랜드월드는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

2. 이용자는 개인정보 보호법 등 관련 법령에 의한 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등 권리를 행사하실 수 있으며 이에 대한 접수는 이메일, 서면, 전화 등을 통하여 하실 수 있으며 이랜드월드는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.