

개인정보처리방침 변경내용 비교표

현 행	개 정 (안)
<p>제4조(개인정보의 제3자 제공) 국토연구원은 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 「개인정보 보호법」 제17조 및 제18조에 따라 다음의 경우를 제외하고는 정보주체의 사전 동의 없이는 본래의 목적 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.</p> <p>① 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 경우 ② 법률에 특별한 규정이 있는 경우 ③ 정보주체 또는 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우 ④ 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우 ⑤ 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우</p>	<p>제4조(개인정보의 제3자 제공) 국토연구원은 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 「개인정보 보호법」 제17조 및 제18조에 따라 다음의 경우를 제외하고는 정보주체의 사전 동의 없이는 본래의 목적 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.</p> <p>① 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 경우 ② 법률에 특별한 규정이 있는 경우 ③ 정보주체 또는 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우 ④ 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우 ⑤ 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우</p>

현 행	개 정 (안)
<ul style="list-style-type: none"> ⑥ 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우 ⑦ 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우 ⑧ 형 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우 ⑨ 공중위생 등 공공의 안전과 안녕을 위하여 긴급히 필요한 경우 	<ul style="list-style-type: none"> ⑥ 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우 ⑦ 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우 ⑧ 형 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우 ⑨ 공중위생 등 공공의 안전과 안녕을 위하여 긴급히 필요한 경우 <p style="color: blue; margin-top: 10px;">※ 위의 경우를 제외하고는 제3자 제공을 하고 있지 않습니다.</p>
<p>제6조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사 방법)</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 정보주체(만 14세 미만인 경우에는 법정대리인을 말함)는 다음과 같은 권리를 행사할 수 있습니다. <ul style="list-style-type: none"> 1. 개인정보 열람요구 2. 개인정보의 정정·삭제요구 3. 개인정보의 처리정지 요구 ② 연구원에서 보유하고 있는 개인정보는 보호법 제35조(개인정보의 열람)에 따라 열람을 요구할 수 있습니다. 개인정보 열람 요구 시 보호법 제35조제4항에 따라 아래의 경우 열람을 제한할 수 있습니다. <ul style="list-style-type: none"> 1. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우 2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우 3. 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수 	<p>제6조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사 방법)</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 정보주체(만 14세 미만인 경우에는 법정대리인을 말함)는 다음과 같은 권리를 행사할 수 있습니다. <ul style="list-style-type: none"> 1. 개인정보 열람요구 2. 개인정보의 정정·삭제요구 3. 개인정보의 처리정지 요구 ② 연구원에서 보유하고 있는 개인정보는 보호법 제35조(개인정보의 열람)에 따라 열람을 요구할 수 있습니다. 개인정보 열람 요구 시 보호법 제35조제4항에 따라 아래의 경우 열람을 제한할 수 있습니다. <ul style="list-style-type: none"> 1. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우 2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우 3. 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수

현 행	개 정 (안)
<p>행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우</p> <p>가) 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무</p> <p>나) 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급학교, 「평생교육법」에 따른 평생교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적 평가 또는 입학자 선발에 관한 업무</p> <p>다) 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무</p> <p>라) 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무</p> <p>마) 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무</p> <p>③ 연구원에서 보유하고 있는 개인정보파일은 보호법 제36조에 따라 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.</p> <p>④ 연구원에서 보유하고 있는 개인정보는 보호법 제37조에 따라 처리정지를 요구할 수 있습니다. 다만, 아래의 경우 보호법 제37조제2항에 의하여 처리정지 요구를 거절할 수 있습니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우 2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우 3. 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 	<p>행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우</p> <p>가) 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무</p> <p>나) 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급학교, 「평생교육법」에 따른 평생교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적 평가 또는 입학자 선발에 관한 업무</p> <p>다) 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무</p> <p>라) 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무</p> <p>마) 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무</p> <p>③ 연구원에서 보유하고 있는 개인정보파일은 보호법 제36조에 따라 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.</p> <p>④ 연구원에서 보유하고 있는 개인정보는 보호법 제37조에 따라 처리정지를 요구할 수 있습니다. 다만, 아래의 경우 보호법 제37조제2항에 의하여 처리정지 요구를 거절할 수 있습니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우 2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우 3. 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서

현 행	개 정 (안)
<p>정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우</p> <p>4. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우</p> <p>⑤ 정보주체의 권리는 개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제8호 서식에 따른 개인정보(열람, 정정·삭제, 처리정리) 요구서를 서면·우편·모사전송(FAX)을 통해 요구하실 수 있으며, 연구원은 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.</p> <p>⑥ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에, 연구원은 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.</p>	<p>정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우</p> <p>4. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우</p> <p>⑤ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에, 연구원은 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.</p> <p>⑥ 정보주체는 아래 방법을 통해 개인정보 열람, 정정·삭제, 처리정지를 요구할 수 있으며, 연구원은 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.</p> <p>가. 개인정보 포털(www.privacy.go.kr)을 통한 방법</p> <div data-bbox="1131 911 2063 1031" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 개인정보 포털 → 개인서비스 → 정보주체 권리행사 → 개인정보 열람등요구 → 열람등요구 </div> <div data-bbox="1131 1066 2063 1246" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <pre> graph LR A[정보주체 (또는 대리인)] -- 온라인·청구 --> B[개인정보 포털 (개인정보보호위원회)] B -- 이관 --> C[국토연구원] C -- 결과 통보 --> A </pre> </div> <p>나. 서면·우편·모사전송(FAX)를 통한 방법</p>

현 행	개 정 (안)
<p>⑦ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 보호법 개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.</p>	<div data-bbox="1137 288 2056 491" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>· 개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제8호 서식에 따른 개인정보 열람 요구서를 개인정보보호 담당자에게 제출</p> <p>「개인정보 처리 방법에 관한 고시」 별지 제8호 서식 (다운로드)</p> </div> <div data-bbox="1137 528 2056 715" style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>정보주체 (또는 대리인) → 국토연구원</p> <p style="margin-left: 100px;">서면·우편·FAX</p> <p style="margin-left: 100px;">결과 통보</p> </div> <p>⑦ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 보호법 개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.</p> <div data-bbox="1137 963 2056 1034" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>「개인정보 처리 방법에 관한 고시」 별지 제11호 서식 (다운로드)</p> </div>
<p>제11조(개인정보 열람청구를 접수·처리하는 부서)</p> <p>① 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 국토연구원은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.</p>	<p>제11조(개인정보 열람청구를 접수·처리하는 부서)</p> <p>① 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 국토연구원은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.</p>

현 행				개 정 (안)			
부서명	개인정보파일	담당자	연락처	부서명	개인정보파일	담당자	연락처
지식정보팀	- 정기간행물 회원 목록 - 채용응시자 개인정보 - 클린신고 접수자 정보 - 국토연구원 임직원 정보 - 전자도서관 이용자	송정현 팀장	- 전화: 044-960-0585 - 팩스: 044-211-4771 - 이메일: jhsong@krihs.re.kr	지식정보팀	- 정기간행물 회원 목록 - 채용응시자 개인정보 - 클린신고 접수자 정보 - 국토연구원 임직원 정보 - 전자도서관 이용자	송정현 팀장	- 전화: 044-960-0585 - 팩스: 044-211-4771 - 이메일: jhsong@krihs.re.kr
홍보팀	- 메일링 서비스 회원 목록 - Q&A 등록자 정보 - 논문모집 질의응답 등록자 정보 - 연구과제 상시 제안 접수자 정보 - 국토연구 논문 투고자 정보 - 국토교육 자유게시판 작성자 목록	최서로 행정원	- 전화: 044-960-0464 - 팩스: 044-211-4771 - 이메일: csr@krihs.re.kr	홍보팀	- 메일링 서비스 회원 목록 - Q&A 등록자 정보 - 논문모집 질의응답 등록자 정보 - 연구과제 상시 제안 접수자 정보 - 국토연구 논문 투고자 정보 - 국토교육 자유게시판 작성자 목록	최서로 행정원	- 전화: 044-960-0464 - 팩스: 044-211-4771 - 이메일: csr@krihs.re.kr
<p>② 정보주체께서는 제1항의 열람청구 접수·처리부서 이외에, 개인정보 보호위원회의 '개인정보보호 포털' 웹사이트(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>개인정보 포털 → 개인서비스 → 개인정보 열람등 요구</p> </div>				<p>② 정보주체께서는 제1항의 열람청구 접수·처리부서 이외에, 개인정보 보호위원회의 '개인정보보호 포털' 웹사이트(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>개인정보 포털 → 개인서비스 → 정보주체 권리행사 → 개인정보 열람등요구 → 열람등요구</p> </div>			
<p>제12조(권익침해 구제 방법) ① 개인정보주체는 개인정보침해로 인한 피해를 구제 받기 위</p>				<p>제12조(권익침해 구제 방법) ① 개인정보주체는 개인정보침해로 인한 피해를 구제 받기 위</p>			

현 행	개 정 (안)
<p>하여 개인정보 분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보 침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. (아래의 기관은 국토연구원과는 별개의 기관으로서, 국토연구원의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다)</p> <div data-bbox="159 560 1088 911" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영)</p> <p>소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr 전화 : (국번없이) 118 주소 : (58324) 전남 나주시 진흥길 9(빛가람동 301-2) 3층 개인정보 침해 신고센터</p> </div> <div data-bbox="159 943 1088 1259" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>개인정보 분쟁조정위원회</p> <p>소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결) 홈페이지 : www.kopico.go.kr 전화 : (국번없이) 1833-6972 주소 : (03171) 서울특별시 종로구 세종대로 209 정부서울청사 4층</p> </div>	<p>하여 개인정보 분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보 침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. (아래의 기관은 국토연구원과는 별개의 기관으로서, 국토연구원의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다)</p> <div data-bbox="1128 560 2060 911" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영)</p> <p>소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr 전화 : (국번없이) 118 주소 : (58324) 전남 나주시 진흥길 9(빛가람동 301-2) 3층 개인정보 침해 신고센터</p> </div> <div data-bbox="1128 943 2060 1259" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>개인정보 분쟁조정위원회</p> <p>소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결) 홈페이지 : www.kopico.go.kr 전화 : (국번없이) 1833-6972 주소 : (03171) 서울특별시 종로구 세종대로 209 정부서울청사 4층</p> </div>

현 행	개 정 (안)
<p>대검찰청 사이버범죄수사단 : 02-3480-3573 (www.spo.go.kr) 경찰청 사이버안전국 : (국번없이)182 (cyberbureau.police.go.kr)</p>	<p>대검찰청 사이버범죄수사단 : 02-3480-3573 (www.spo.go.kr) 경찰청 사이버안전국 : (국번없이)182 (cyberbureau.police.go.kr)</p> <p>② 개인정보 보호법 제35조(개인정보의 열람), 제35조의2(개인정보의 전송 요구), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등), 제37조의2(자동화된 결정에 대한 정보주체의 권리 등)의 규정에 의한 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 중앙행정심판위원회에 행정심판을 청구할 수 있습니다.</p> <p>중앙행정심판위원회 : (국번없이)110 (www.simpan.go.kr)</p> <p>·행정심판 청구방법 안내 (바로가기) : 행정심판법 시행규칙 [별지 제30호서식]에 따른 행정심판 청구서를 행정심판위원회에 제출(또는 온라인 청구) ·[별지 제30호서식] 행정심판 청구서 (다운로드)</p>
제15조(개인정보 관리수준진단 결과)	제15조(개인정보 관리수준진단 결과)

현 행	개 정 (안)																								
<p>① 연구원은 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보 보호법」 제11조에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 “공공기관 개인정보 관리수준진단”을 받고 있습니다.</p> <p>② 연구원은 2022년도 개인정보 관리수준진단 평가에서 S등급을 획득하였습니다.</p> <p>③ 연구원은 개인정보 처리절차 개선, 시스템 보안 강화 등을 통해 개인정보 유출 방지를 위한 노력을 하고 있습니다.</p>	<p>① 연구원은 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보 보호법」 제11조, 제11조의2에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 “공공기관 개인정보 보호수준평가(구. 개인정보 관리수준 진단)”를 받고 있습니다.</p> <p>② 연구원은 2023년도 개인정보 관리수준 진단 A등급을 획득하였습니다.</p> <p>③ 연구원의 공공기관 개인정보 관리수준 진단 5개년치 실적은 다음과 같습니다.</p> <table border="1" data-bbox="1131 683 2074 997"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2019</th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>등급</td> <td>보통</td> <td>보통</td> <td>양호</td> <td>S</td> <td>A</td> </tr> <tr> <td>등급 체계</td> <td colspan="5">·2019~2021년도: 양호(90점 이상), 보통(70점~90점 미만), 미흡(70점 미만)</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="5">·2022년도~: S(90점 이상), A(80점~90점 미만), B(70점~80점 미만), C(60점~70점 미만), D(60점 미만)</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2019	2020	2021	2022	2023	등급	보통	보통	양호	S	A	등급 체계	·2019~2021년도: 양호(90점 이상), 보통(70점~90점 미만), 미흡(70점 미만)						·2022년도~: S(90점 이상), A(80점~90점 미만), B(70점~80점 미만), C(60점~70점 미만), D(60점 미만)				
구분	2019	2020	2021	2022	2023																				
등급	보통	보통	양호	S	A																				
등급 체계	·2019~2021년도: 양호(90점 이상), 보통(70점~90점 미만), 미흡(70점 미만)																								
	·2022년도~: S(90점 이상), A(80점~90점 미만), B(70점~80점 미만), C(60점~70점 미만), D(60점 미만)																								
<p>제16조(개인정보 처리방침의 변경)</p> <p>① 이 개인정보처리방침은 2024.3.1.부터 적용됩니다.</p> <p>② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인할 수 있습니다.</p>	<p>제16조(개인정보 처리방침의 변경)</p> <p>① 이 개인정보처리방침은 2024.4.23.부터 적용됩니다.</p> <p>② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인할 수 있습니다.</p>																								

현 행	개 정 (안)
<p>2024. 1. 24 ~ 2024. 2. 29 적용 (클릭)</p> <p>2023. 11. 21 ~ 2024. 1. 23 적용 (클릭)</p> <p>2023. 9. 7 ~ 2023. 11. 20 적용 (클릭)</p> <p>2023. 5. 17 ~ 2023. 9. 6 적용 (클릭)</p> <p>2023. 2. 21 ~ 2023. 5. 16 적용 (클릭)</p> <p>2022. 8. 30 ~ 2023. 2. 20 적용 (클릭)</p> <p>2022. 7. 7 ~ 2022. 8. 29 적용 (클릭)</p> <p>2021. 4. 21 ~ 2022. 7. 6 적용 (클릭)</p> <p>2020. 6. 15 ~ 2021. 4. 20 적용 (클릭)</p> <p>2019. 9. 17 ~ 2020. 6. 14 적용 (클릭)</p> <p>2019. 5. 29 ~ 2019. 9. 16 적용 (클릭)</p> <p>2018. 11. 27 ~ 2019. 5. 28 적용 (클릭)</p> <p>2017. 5. 30 ~ 2018. 11. 26 적용 (클릭)</p> <p>2016. 7. 29 ~ 2017. 5. 29 적용 (클릭)</p> <p>2015. 6. 30 ~ 2016. 7. 28 적용 (클릭)</p> <p>2015. 2. 16 ~ 2015. 6. 29 적용 (클릭)</p> <p>2014. 7. 1 ~ 2015. 2. 15 적용 (클릭)</p> <p>2013. 8. 7 ~ 2014. 6. 30 적용 (클릭)</p>	<p>2024. 3. 1 ~ 2024. 4. 22 적용 (클릭)</p> <p>2024. 1. 24 ~ 2024. 2. 29 적용 (클릭)</p> <p>2023. 11. 21 ~ 2024. 1. 23 적용 (클릭)</p> <p>2023. 9. 7 ~ 2023. 11. 20 적용 (클릭)</p> <p>2023. 5. 17 ~ 2023. 9. 6 적용 (클릭)</p> <p>2023. 2. 21 ~ 2023. 5. 16 적용 (클릭)</p> <p>2022. 8. 30 ~ 2023. 2. 20 적용 (클릭)</p> <p>2022. 7. 7 ~ 2022. 8. 29 적용 (클릭)</p> <p>2021. 4. 21 ~ 2022. 7. 6 적용 (클릭)</p> <p>2020. 6. 15 ~ 2021. 4. 20 적용 (클릭)</p> <p>2019. 9. 17 ~ 2020. 6. 14 적용 (클릭)</p> <p>2019. 5. 29 ~ 2019. 9. 16 적용 (클릭)</p> <p>2018. 11. 27 ~ 2019. 5. 28 적용 (클릭)</p> <p>2017. 5. 30 ~ 2018. 11. 26 적용 (클릭)</p> <p>2016. 7. 29 ~ 2017. 5. 29 적용 (클릭)</p> <p>2015. 6. 30 ~ 2016. 7. 28 적용 (클릭)</p> <p>2015. 2. 16 ~ 2015. 6. 29 적용 (클릭)</p> <p>2014. 7. 1 ~ 2015. 2. 15 적용 (클릭)</p> <p>2013. 8. 7 ~ 2014. 6. 30 적용 (클릭)</p>

개인정보 처리방침 >

🏠 > 개인정보 처리방침



개인정보 처리방침

국토연구원 홈페이지의 개인정보 처리방침을 알려드립니다

국토연구원은 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.



주요 개인정보 처리 표시(라벨링)

기호에 마우스 커서를 대시면 세부 사항을 확인할 수 있으며, 자세한 내용은 아래의 개인정보 처리방침을 확인하시기 바랍니다.



일반 개인정보 수집



개인정보의 처리 목적



개인정보의 보유기간



개인정보 처리위탁



















개인정보의 제공



개인정보 열람 청구

목차

「개인정보 처리방침」은 다음과 같은 내용으로 구성되어 있습니다.

-  개인정보의 처리 목적
-  개인정보의 처리 및 보유기간
-  처리하는 개인정보의 항목
-  개인정보의 제3자 제공
-  개인정보의 처리 위탁
-  정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사 방법
-  개인정보의 파기 절차 및 파기 방법
-  인터넷 접속정보파일 등 개인정보를 자동으로 수집하는 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항
-  개인정보의 안전성 확보 조치
-  개인정보보호책임자
-  개인정보 열람청구를 접수·처리하는 부서
-  권익침해 구제 방법
-  개인정보의 추가적인 이용·제공의 기준
-  민감정보의 공개 가능성 및 비공개를 선택하는 방법
-  개인정보 관리수준진단 결과
-  개인정보 처리방침의 변경



제1조(개인정보의 처리목적)

① 국토연구원은 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 「개인정보 보호법」 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

1. 대표홈페이지 콘텐츠 운영

뉴스레터 소식지 배포, 정기간행물 회원 관리 및 간행물 배포, Q&A 관련 민원처리, 연구과제 상시 제안 접수, 국토연구 논문접수 및 투고자 관리, 클린신고 접수 관리, 국토교육 관리 질의응답 및 민원처리

2. 공정한 채용절차 운영

3. 국토연구원 임직원에게 대한 근로계약 이행

4. 전자도서관 서비스 제공

② 개인정보파일의 등록 및 공개에 관한 사항은 제3조(처리하는 개인정보의 항목)를 참고 부탁드립니다.



제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)

① 국토연구원에서 처리하는 개인정보는 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 개인정보보호법 및 관련 법령에서 정하는 보유기간을 준용하여 이행하고 있습니다.

국토연구원에서 처리하는 개인정보의 보유기간은 아래 '제3조. 처리하는 개인정보 항목'에서 조회하실 수 있습니다.



제3조(처리하는 개인정보의 항목)

① 국토연구원은 각 부서에서 운영하는 소관 홈페이지를 통해 수집·보유하고 있는 주요 개인정보파일을 안내하고 있으며, 국토연구원에서 수집·보유하고 있는 주요 개인정보파일은 다음과 같습니다.

순번	개인정보파일의 명칭	처리목적	수집항목		보유기간
			필수	선택	
1	메일링 서비스 회원 목록	뉴스레터 소식지 배포	이름, E-Mail		2년 재동의
2	정기간행물 회원 목록	정기간행물 회원 관리 및 간행물 배포	이름, 집주소, 핸드폰(연락처), E-Mail, 직장주소		2년 재동의
3	채용응시자 개인정보	공정한 채용절차 운영	이름, 집연락처, 집주소, 핸드폰(연락처), E-Mail, 장애종류 및 등급, 보호정보, 지역 인재 소재지, 교육사항, 경력사항, 자격사항, 연구실적, 외국어 사항		영구
4	Q&A 등록자 정보	Q&A 관련 민원처리	이름, 핸드폰(연락처), E-Mail		3년
5	논문모집 질의응답 등록자 정보	Q&A 관련 민원처리	이름, 핸드폰(연락처), E-Mail		3년
6	연구과제 상시 제안 접수자 정보	연구과제 상시 제안 접수	이름, E-Mail		3년
7	국토연구 논문 투고자 정보	국토연구 논문접수 및 투고자 관리	이름, 핸드폰(연락처), E-Mail		소속 3년
8	클린신고 접수자 정보	클린신고 접수 관리	이름, 핸드폰(연락처), E-Mail		3년
9	국토교육 자유게시판 작성자 목록	국토교육 관련 질의응답, 민원처리	이름, 핸드폰(연락처), E-Mail		3년
10	국토연구원 임직원 정보	법령 준수, 근로계약체결 이행, 복차, 청사 출입, 경력증명서 발급	이름, 생년월일, 집연락처, 집주소, 핸드폰(연락처), E-Mail, 주민등록번호, 외국인등록번호, 사원번호, 급여 계좌번호, 가족사항, 학력사항, 경력사항, 발령사항, 상벌사항, 자격/면허, 급여사항, 연말정산정보		준영구
11	전자도서관 이용자	전자도서관 서비스 제공	이름, 사번, 핸드폰(연락처), E-Mail, 직종, 직위, 소속부서		퇴직처리 완료 시까지

* 좀 더 상세한 <국토연구원>의 개인정보파일 등록사항 공개는 개인정보보호 종합지원포털(www.privacy.go.kr) > 개인정보의 열람 등 요구 > 개인정보파일 목록 검색 > 기관명에 "국토연구원" 입력 후 조회하실 수 있습니다.



제4조(개인정보의 제3자 제공)

국토연구원은 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 「개인정보 보호법」 제17조 및 제18조에 따라 다음의 경우를 제외하고는 정보주체의 사전 동의 없이는 본래의 목적 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.

① 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 경우

- ② 법률에 특별한 규정이 있는 경우
- ③ 정보주체 또는 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
- ④ 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
- ⑤ 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정보 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
- ⑥ 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
- ⑦ 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
- ⑧ 형 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우
- ⑨ 공중위생 등 공공의 안전과 안녕을 위하여 긴급히 필요한 경우



제5조(개인정보의 처리 위탁)

국토연구원은 개인정보처리 위탁계약 시 개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제3자 제공 금지 및 책임부담 등을 명확히 규정하겠습니다.

① 국토연구원은 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

수탁업체	위탁업무내용	위탁기간
(주)플랜아이	대표홈페이지 기능개선 및 유지관리	위탁계약 종료 시까지
(주)하나디앤월드	정기간행물 배포	위탁계약 종료 시까지
(주)크리스피드	통합행정정보시스템 기능개선 및 유지관리	위탁계약 종료 시까지
(주)두드림시스템	전자도서관 클라우드 전환 및 운영	위탁계약 종료 시까지

- ② 국토연구원은 위탁계약 체결시 「개인정보 보호법」 제26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.
- ③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.



제6조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법)

① 정보주체(만 14세 미만인 경우에는 법정대리인을 말함)는 다음과 같은 권리를 행사할 수 있습니다.

1. 개인정보의 열람 요구
2. 개인정보의 정정·삭제 요구
3. 개인정보의 처리정지 요구

② 연구원에서 보유하고 있는 개인정보는 보호법 제35조(개인정보의 열람)에 따라 열람을 요구할 수 있습니다. 개인정보 열람 요구 시 보호법 제35조제4항에 따라 아래의 경우 열람을 제한할 수 있습니다.

1. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우

3. 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우

- 가) 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무
- 나) 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급학교, 「평생교육법」에 따른 평생교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적 평가 또는 입학자 선발에 관한 업무
- 다) 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무
- 라) 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무
- 마) 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무

- ③ 연구원에서 보유하고 있는 개인정보파일은 보호법 제36조에 따라 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.
- ④ 연구원에서 보유하고 있는 개인정보는 보호법 제37조에 따라 처리정지를 요구할 수 있습니다. 다만, 아래의 경우 보호법 제37조제2항에 의하여 처리정지 요구를 거절할 수 있습니다.

- 1. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
- 2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
- 3. 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우
- 4. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우

- ⑤ 정보주체의 권리는 개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제8호 서식에 따른 개인정보(열람, 정정·삭제, 처리정리) 요구서를 서면·우편·모사전송(FAX)을 통해 요구하실 수 있으며, 연구원은 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.
- ⑥ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에, 연구원은 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.
- ⑦ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 보호법 개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하여야 합니다.



제7조(개인정보의 파기 절차 및 파기 방법)

국토연구원은 원칙적으로 개인정보 보존기간이 경과되거나, 개인정보 처리목적이 달성된 경우에는 지체 없이 파기합니다.

- ① 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.
- ② 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

국토연구원은 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다. 국토연구원은 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)를 선정하고, 국토연구원 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)를 파기합니다.

2. 파기방법

국토연구원은 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.



제8조(인터넷 접속정보파일 등 개인정보를 자동으로 수집하는 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항)

- ① 연구원은 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.
- ② 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에 보내는 소량의 정보이며 이용자의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.

- 가. 쿠키의 사용목적: 이용자가 방문한 각 서비스와 웹 사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 인기 검색어, 보안접속 여부 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.
- 나. 쿠키의 설치·운영 및 거부 : 브라우저 옵션 설정을 통해 쿠키 허용, 쿠키 차단 등의 설정을 할 수 있습니다.
 - Edge : 웹브라우저 우측 상단의 설정 메뉴 > 쿠키 및 사이트 권한 > 쿠키 및 사이트 데이터 관리 및 삭제
 - Chrome : 웹브라우저 우측 상단의 설정 메뉴 > 개인정보 및 보안 > 쿠키 및 기타 사이트 데이터
- 다. 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.



제9조(개인정보의 안전성 확보 조치)

국토연구원은 개인정보보호법 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적/관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.

- ① 개인정보 취급직원의 최소화 및 교육
개인정보를 취급하는 직원은 반드시 필요한 인원에 한하여 지정·관리하고 있으며 취급직원을 대상으로 안전한 관리를 위한 교육을 실시하고 있습니다.
- ② 개인정보에 대한 접근 제한
개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여·변경·말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위한 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.
- ③ 접속기록의 보관
개인정보처리시스템에 접속한 기록을 1년 이상 보관·관리하고 있습니다. 다만 5만명 이상의 정보주체에 관하여 개인정보를 처리하거나, 고유식별정보 또는 민감정보를 처리하는 개인정보처리시스템의 경우에는 2년 이상 보관·관리합니다.
- ④ 개인정보의 암호화
개인정보는 암호화 등을 통해 안전하게 저장 및 관리되고 있습니다. 또한 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화하여 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.
- ⑤ 보안프로그램 설치 및 주기적 점검·갱신 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적으로 갱신·점검하고 있습니다.
- ⑥ 비인가자에 대한 출입 통제
개인정보를 보관하고 있는 개인정보시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.
- ⑦ 정기적인 자체 점검 실시
개인정보 취급 관련 안전성 확보를 위해 월 1회 이상 개인정보 보호관리 점검을 실시하고 있습니다.
- ⑧ 내부관리계획의 수립 및 시행
개인정보의 안전한 처리를 위하여 내부관리계획을 수립하고 시행하고 있습니다.



제10조(개인정보보호책임자)

- ① 국토연구원은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

개인정보보호책임자(CPO)

- 행정실장 전준호
- 전화 | 044-960-0124
- 팩스 | 044-211-4771
- 이메일 | jhjeon@krihs.re.kr

개인정보보호담당자

- 행정실 지식정보팀장 송정현
- 전화 | 044-960-0585
- 팩스 | 044-211-4771
- 이메일 | jhsong@krihs.re.kr

개인정보보호담당자

- 기획조정실 홍보팀 최서로 행정원
- 전화 | 044-960-0464
- 팩스 | 044-211-4771
- 이메일 | csr@krihs.re.kr

② 정보주체께서는 국토연구원의 서비스(또는 사업)를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 국토연구원은 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

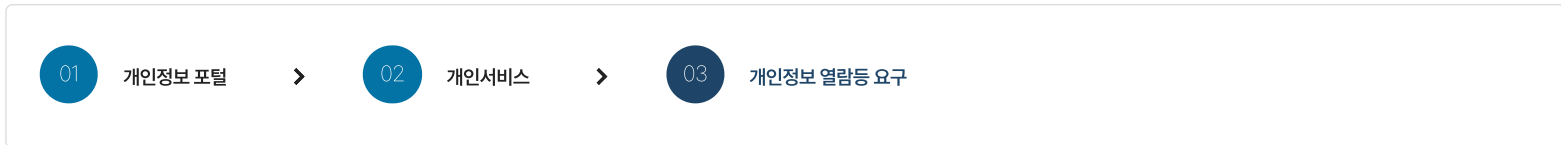


제11조(개인정보 열람청구를 접수·처리하는 부서)

① 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 국토연구원은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

부서명	개인정보파일	담당자	연락처
지식정보팀	정기간행물 회원 목록, 채용응시자 개인정보, 클린신고 접수자 정보, 국토연구원 임직원 정보, 전자도서관 이용자	송정현 팀장	(전화) 044-960-0585, (팩스) 044-211-4771, (이메일) jhsong@krihs.re.kr
홍보팀	메일링 서비스 회원 목록, Q&A 등록자 정보, 논문모집 질의응답 등록자 정보, 연구과제 상시 제안 접수자 정보, 국토연구 논문 투고자 정보, 국토교육 자유게시판 작성자 목록	최서로 행정원	(전화) 044-960-0464, (팩스) 044-211-4771, (이메일) csr@krihs.re.kr

② 정보주체께서는 제1항의 열람청구 접수·처리부서 이외에, 개인정보 보호위원회의 '개인정보보호 포털' 웹사이트(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다.





제12조(권익침해 구제 방법)

- ① 개인정보주체는 개인정보침해로 인한 피해를 구제 받기 위하여 개인정보 분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보 침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. (아래의 기관은 국토연구원과는 별개의 기관으로서, 국토연구원의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다)

개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영)

- 소관업무 | 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청
- 홈페이지 | privacy.kisa.or.kr
- 전화 | (국번없이) 118
- 주소 | (58324) 전남 나주시 진흥길 9(빛가람동 301-2) 3층 개인정보침해 신고센터

개인정보 분쟁조정위원회

- 소관업무 | 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결)
- 홈페이지 | www.kopico.go.kr
- 전화 | (국번없이) 1833-6972
- 주소 | (03171) 서울특별시 종로구 세종대로 209 정부서울청사 4층

대검찰청 사이버범죄수사단 | 02-3480-3573

[바로가기](#)

경찰청 사이버안전국 | (국번없이)182

[바로가기](#)



제13조(개인정보의 추가적인 이용·제공의 기준)

- ① 정보주체의 동의없이 추가적인 이용 또는 제공할 때 판단기준은 다음과 같습니다. 개인정보를 취급하는 직원은 반드시 필요한 인원에 한하여 지정·관리하고 있으며 취급직원을 대상으로 안전한 관리를 위한 교육을 실시하고 있습니다.

1. 당초 수집 목적과 관련성이 있는지 여부
2. 개인정보를 수집한 정황 또는 처리 관행에 비추어 볼 때 개인정보의 추가적인 이용 또는 제공에 대한 예측 가능성이 있는지 여부
3. 정보주체의 이익을 부당하게 침해하는지 여부
4. 가명처리 또는 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치를 하였는지 여부



제14조(민감정보의 공개 가능성 및 비공개를 선택하는 방법)

- ① 연구원은 수집된 민감정보를 공개하고 있지 않습니다. 그럼에도 불구하고 만약 서비스를 제공하는 과정에서 공개되는 정보에 정보주체의 민감정보가 포함됨으로써 사생활 침해의 위험성이 있다고 판단하는 때에는 서비스의 제공 전에 민감정보의 공개 가능성 및 비공개를 선택하는 방법을 홈페이지에 게재하여 정보주체가 확인할 수 있도록 하겠습니다.



제15조(개인정보 관리수준진단 결과)

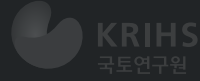
- ① 연구원은 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보 보호법」 제11조에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 “공공기관 개인정보 관리수준진단”을 받고 있습니다.
- ② 연구원은 2022년도 개인정보 관리수준진단 평가에서 S등급을 획득하였습니다.
- ③ 연구원은 개인정보 처리절차 개선, 시스템 보안 강화 등을 통해 개인정보 유출 방지를 위한 노력을 하고 있습니다.



제16조(개인정보 처리방침의 변경)

- ① 이 개인정보처리방침은 2024. 3. 1. 부터 적용됩니다.
- ② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인할 수 있습니다.

- 2024. 1. 24 ~ 2024. 2. 29 적용 ↗	- 2023. 11. 21 ~ 2024. 1. 23 적용 ↗
- 2023. 9. 7 ~ 2023. 11. 20 적용 ↗	- 2023. 5. 17 ~ 2023. 9. 6 적용 ↗
- 2023. 2. 21 ~ 2023. 5. 16 적용 ↗	- 2022. 8. 30 ~ 2023. 2. 20 적용 ↗
- 2022. 7. 7 ~ 2022. 8. 29 적용 ↗	- 2021. 4. 21 ~ 2022. 7. 6 적용 ↗
- 2020. 6. 15 ~ 2021. 4. 20 적용 ↗	- 2019. 9. 17 ~ 2020. 6. 14 적용 ↗
- 2019. 5. 29 ~ 2019. 9. 16 적용 ↗	- 2018. 11. 27 ~ 2019. 5. 28 적용 ↗
- 2017. 5. 30 ~ 2018. 11. 26 적용 ↗	- 2016. 7. 29 ~ 2017. 5. 29 적용 ↗
- 2015. 6. 30 ~ 2016. 7. 28 적용 ↗	- 2015. 2. 16 ~ 2015. 6. 29 적용 ↗
- 2014. 7. 1 ~ 2015. 2. 15 적용 ↗	- 2013. 8. 7 ~ 2014. 6. 30 적용 ↗



(30147) 세종특별자치시 국책연구원로 5 (반곡동)

TEL 044-960-0114

E-mail webmasterkrihs@krihs.re.kr

Copyright@2022 Korea Research Institute for Human Settlements ALL RIGHTS RESERVED.

[관련사이트 바로가기](#)