

국외출장 결과보고서

기 간: 2022. 9. 26. ~ 2022. 9. 29.

출장지: 베트남
서기환 연구위원

출장자: 김익희 부연구위원
정예진 연구원

I. 출장개요

1. 출 장 지: 베트남 하노이
2. 출장기간: 2022. 9. 26. (월) ~ 9. 29. (목) (2박 4일)
3. 출 장 자

소속	직급	성명	비고
국토연구원 공간정보사회연구본부	연구위원	서기환	
	부연구위원	김익희	
	연구원	정예진	

4. 출장목적

- 베트남 스마트시티 전문가 고용 관련 협의
- 스마트시티 인증 지표(SCC) 초안 관련 논의
- 스마트 미팅룸 추가 장비 도입 관련 논의

II. 출장일정

일정 (요일)	출발지	도착지	업무수행내용	접촉예정인물 (직책포함)
9.26(월)	인천	하노이	(10:25) 인천 출발(GMT+9) (12:50) 하노이 도착(GMT+7)	
9.27(화)		UDA · AMC	(09:00 - 12:00) ○ 베트남 스마트시티 전문가 고용 관련 협의 (14:00 - 17:00) ○ 스마트시티 인증 지표(SCC) 초안 관련 논의	• 베트남 건설부 산하 UDA 및 AMC 관계자
9.28(수)		주)리멘	(10:00 - 12:00) ○ 스마트 미팅룸 추가 장비 도입 관련 논의	• (주)리멘 베트남 지사
		하노이	(23:30) 하노이 출발(GMT+7)	
9.29(목)		인천	(05:50) 인천 도착(GMT+9)	

III. 수행사항

1. 베트남 스마트시티 전문가 고용 관련 업무협의회

□ 일정 및 장소: 2022. 9. 27 (화) 09:00~12:00 (GMT+7) / Urban Development Agency office

□ 참석자

구분	소속	이름	직위
한국	국토연구원	서기환	연구위원
		김익희	부연구위원
		정예진	연구원
	한국건설기술연구원(온라인)	박재현	박사
베트남	UDA	Le Hoang Trung	Vice director general
		Pham Huu Thanh	Vice head
		Le Lan Dung	Expert / officer
	AMC	Chu Yen	Vice director
		Le Minh Nguyet	Researcher
	Expert	Nguyen Viet Dung	Expert
		Nguyen Huy Dung	Expert
한-베		Kim Chi	Translator

□ 주요내용

○ 베트남 스마트시티 전문가 고용

- (국토연) 건설부 베트남 스마트시티 인증지표는 베트남 현지에 맞도록 전문가를 통해 수정 및 피드백을 거쳐 작성되어야 할 것임(전문가 활용비: 2,500불/1개월)
- 베트남 측과 의견 교환을 위해 스마트시티 인증지표 초안*을 작성하여 이메일로 공유
 - * 베트남 정보통신부 지표와 한국 스마트시티 지표 비교
- 본 자료는 베트남 현지 정보 수집이 미흡하여 초안 완성도가 높지 않으므로 베트남 전문가의 도움(현지 정보, 베트남 측 의견 전달 등)이 필요함
- (전문가 활용 방법) 베트남과 한국은 시간·거리상 한계로 자주 소통하는 것이 원활하지 않은 부분이 있으므로 필요에 따라 자문 및 피드백 요청 방식*으로 진행하고자 함
 - * (국토연) 스마트시티 인증지표 초안 작성, (협력국) 검토 및 의견 제시
- (전문가 역할) 한국 스마트시티 경험 분석, 인증지표에 대한 의견 제시 및 검토, 현지 자료 수집 및 제공

- (UDA) 본 회의에 베트남 스마트시티 전문가 2명이 참석하였으며, 전문가는 초안 작성 및 응용 등 프로젝트 전반에 함께 참여해야 하므로 2024년까지 고용 계약되어야 하며, 계약 내용에 수행내용이 기재 되어야 함
- (국토연) 여러 단계(인증지표/가이드라인/시범적용 등)에서 전문가 활용이 필요한 부분에는 동의하나, 비용 문제가 발생
- 우리 기관의 전문가 활용비는 최대 \$2,000/1년이며, 예산설계서 상 공식적인 비용은 반영되어있지 않음
- 전문가 활용비로 전체 프로젝트 비용의 10%를 책정해달라는 베트남 측의 요구는 대응이 불가능함
- (KICT) 베트남 전문가 참여는 꼭 필요하다고 느끼고 있고, 반드시 참여해서 좋은 의견 받고자 함
- 업무 내용(어떤 부분에 어떤 예산이 얼마나, 어느 기간 동안 필요한지) 자세하게 정리하여 KICT에 공유 해줄 것을 요청
- 단, 베트남 전문가 장기 계약은 한국측 제도상 불가능하며, 단기계약(1~2개월) 정도는 가능
- 부족한 전문가 비용 확보하기 위해 건설기술연구원에서도 노력하겠으나 장기 계약 자체가 불가능한 상황을 양해 부탁드립니다, 총괄 기관으로서 과제 수행 시 필요한 부분이 있다면 지원할 예정
- (UDA) 전문가 활용 계획은 베트남 측에서 작성하여 공유하겠으며, 전문가 계약 시 기간은 3년으로 하고 전문가 활용 기간만큼 월급 지급하는 방법으로 진행할 것을 요청
- (전문가 활용 비용) 총액 \$15,000, 2024년까지 총 4인 활용 예정
- (국토연) 2023년 6월까지 스마트시티 인증지표가 확정되어야 가이드라인을 만들 수 있으므로, 베트남 전문가의 적극적인 프로젝트 참여 부탁



2. 스마트시티 인증 지표(SCC) 초안 관련 업무협의회

□ 일정 및 장소: 2022. 9. 27 (화) 14:00~17:00 (GMT+7) / Urban Development Agency officeoffice

□ 참석자

구분	소속	이름	직위
한국	국토연구원	서기환	연구위원
		김익희	부연구위원
		정예진	연구원
	한국건설기술연구원(온라인)	박재현	박사
베트남	UDA	Le Hoang Trung	Vice director general
		Pham Huu Thanh	Vice head
		Le Lan Dung	Expert / officer
	AMC	Chu Yen	Vice director
		Le Minh Nguyet	Researcher
	Expert	Nguyen Viet Dung	Expert
		Nguyen Huy Dung	Expert
한-베		Kim Chi	Translator

○ 스마트시티 인증 지표(SCC) 초안 및 스마트미팅룸 관련

- (UDA) 인증지표 초안으로 시범도시에 적용해보고, 평가를 통해 베트남에서 합리적으로 필요한 지표 인지 확인 필요
- (국토연) 법률정리 자료, 한국 스마트시티 인증지표 관련 자료, 베트남 정보통신부 인증지표 자료 협조 필요
- (UDA) 건설부 스마트시티 인증 관련 연구 결과 공유 예정
- (UDA) 세미나, 컨퍼런스 등을 통한 결과공유가 필요하며, 인증지표가 완성되면 베트남에게 교육할 수 있도록 교육 훈련과정을 마련해 줄 것을 요청(AMC 협조)
- (국토연) 현재 스마트미팅룸 필수 장비는 \$40,000 가량 책정되어있으나, 추가 장비에 대한 요구리스트 등은 UDA와 공급업체(리멘)간 협의를 통해 결정 필요



3. 스마트 미팅룸 추가 장비 도입 관련 업무협의회

□ 일정 및 장소: 2022. 9. 27 (화) 10:00~12:00 (GMT+7) / UDA 인근 카페

□ 참석자

구분	소속	이름	직위
한국	국토연구원	서기환	연구위원
		김익희	부연구위원
		정예진	연구원
베트남	(주)리멘	장만호	대표
		Pham Minh Hang	차장

○ 스마트 미팅룸 추가 장비 도입

- (국토연) UDA/AMC 측에서 스마트 미팅룸 추가 장비에 대한 요구가 있을 것임. 이에 협력국의 요구사항을 검토하고, 적극적으로 반영할 수 있도록 협조 바람
- 장비 확정 후 견적서 수정 및 공유 예정
- 예산 범위 안에서 장비구입 가능 시, 장비 브랜드 선택은 협력국이 요구하는 Spec으로 자유롭게 선택 가능함
- (호환성) 스마트 미팅룸에 도입되는 장비는 한국에서 사용하는 장비와 비슷하거나 더 고사양의 장비이며, 화상회의 등을 위한 장비 간 호환성에는 문제가 없는 것으로 검토됨(KICT에서 장비리스트 확인 후 호환성에 문제 없음을 통보하였음)

