

국외출장 결과보고서

기 간: 2022. 7. 10. ~ 2022. 7. 14.

출장지: 베트남

출장자: 서기환, 김익희, 정현

국토연구원



공간정보사회연구본부

I. 출장개요

1. 출 장 지: 베트남 하노이
2. 출장기간: 2022. 7. 10. (일) ~ 2022. 7. 14. (목) (3박 5일)
3. 출 장 자 : 총 3인

소속	직급	성명	비고
국토연구원 공간정보사회연구본부	연구위원	서기환	
	부연구위원	김익희	
	연구원	정현	

4. 출장목적

- 1차 사업 성과 workshop 및 SCC 인증지표 관련 업무협의(베트남 건설부 산하 도시개발국)
- UDA 상황실 구축을 위한 관련 기관 업무협의(베트남 현지 업체)

II. 출장일정

일정 (요일)	출발지	도착지	업무수행내용	접촉예정인물 (직책포함)
7.10(일)	인천	하노이	(19:05) 인천 출발(GMT+9) (21:50) 하노이 도착(GMT+7)	
7.11(월)			<ul style="list-style-type: none"> ◦ UDA Smart meeting room 현지답사 ◦ 위탁용역 계약 및 기자재 납품 관련 협의 - 1차 사업의 위탁용역 계약 수행 사항 검토 - UDA 상황실 구축 기자재 납품 관련 협의 	<ul style="list-style-type: none"> • 베트남 건설부 산하 UDA 관계자 • (주)리맨 베트남 지사
7.12(화)			<ul style="list-style-type: none"> ◦ 연구진 인사 및 사업 수행 이슈 관련 협의 - Smart City Certification 관련 면담 및 협의 	<ul style="list-style-type: none"> • 베트남 건설부 산하 UDA 관계자
7.13(수)			<ul style="list-style-type: none"> ◦ 웹서버 및 대시보드 개발 관련 계약 협의 - 신규 계약 체결 및 과업 수행 관련 협의 ◦ 위탁용역 계약 및 기자재 납품 관련 협의 - UDA 상황실 구축 기자재 납품 관련 협의 ◦ AMC wrap up meeting - 베트남 현지조사(2차) 일정, 논의사항 확인 	<ul style="list-style-type: none"> • 신규 계약 베트남 업체 • (주)리맨 베트남 지사 • 베트남 건설부 산하 AMC 관계자
7.14(목)	하노이	인천	(23:10) 하노이 출발(GMT+7) (05:25) 인천 도착(GMT+9)	

III. 수행사항

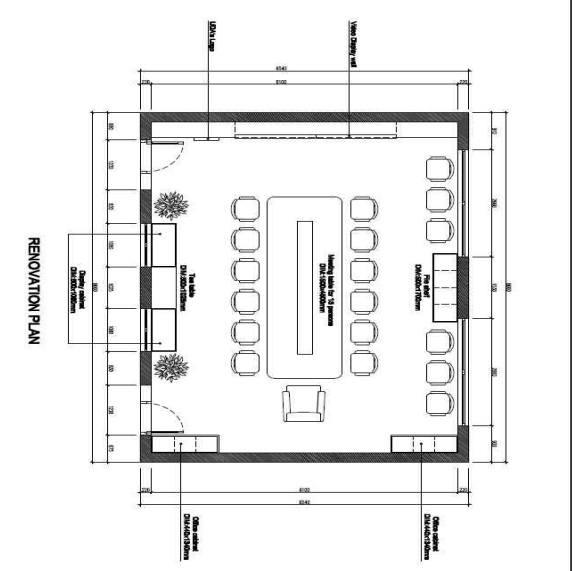
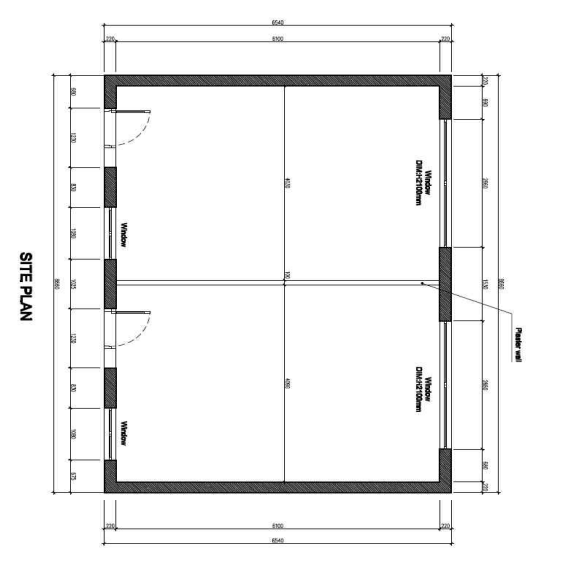
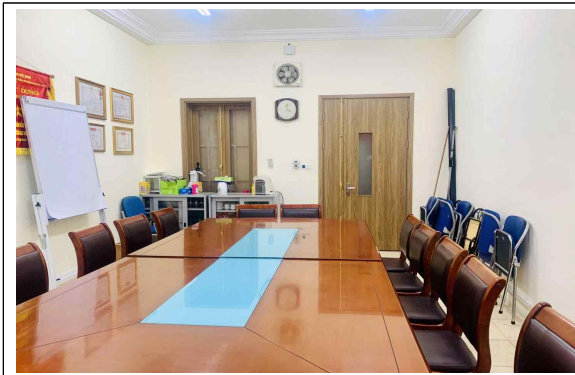
1. UDA Smart meeting room 예정부지 현장 답사

- 일정 및 장소 : 2022. 7. 11. (월) 10:00 ~12:00 / UDA office
- 참석자

구분	소속	이름	직위
한국	국토연구원	서기환	연구위원
		김익희	부연구위원
		정현	연구원
베트남	UDA	Le Lan Dung	Expert / officer
	한-베	Kim Chi	Translator

□ 주요 내용

- UDA Smart meeting room 예정부지 답사
 - UDA Smart meeting room 활용 방안 논의
 - 당초 UDA Smart meeting room은 2가지 활용안으로 논의 진행
첫째, 독립된 공간 2개를 회의실과 상황실 등으로 분할하여 구축
둘째, 독립된 공간 2개를 회의실과 상황실로 통합하여 구축
 - UDA Smart meeting room는 UDA 건물 4층 내 구축 예정
 - UDA가 현재 활용하고 있는 회의실 1개소와 인접 사무실 1개소를 병합하여 구축 예정
 - 양측 예정 부지를 막고 있는 가벽을 허물어 병합, 지금보다 넓은 공간 확보 예정
 - 현재까지 독립된 공간을 하나로 통합하는 것으로 논의됨에 따라, 하나의 공간에 회의실과 상황실을 동시에 구축하는 것으로 설계 및 공사 진행 예정(하단 그림 참고)
 - UDA로부터 설계도면 및 구상과 관련한 자료 공유 받아, 향후 Smart meeting room 구축 관련 과업 수행에 참고 예정



2. UDA Smart meeting room 장비구입 관련 업무협약(1차)

□ 일정 및 장소 : 2022. 7. 11. (월) 14:00 ~16:00 / Nesta Hotel Cafe

□ 참석자

구분	소속	이름	직위
한국	국토연구원	서기환	연구위원
		김익희	부연구위원
		정현	연구원
베트남	ReMaNn	장만호	대표
		정우성	부장
		Hien	사원

□ 주요 내용

- UDA Smart meeting room의 장비 구입
 - UDA 요구 사항(장비 수량 및 사양 등) 확인 후 구입 예정
 - UDA와 업무협약을 통해 조율 후 확정(단, 장비구입을 위한 예산 집행은 제한된 예산 내에서 실시 예정)
 - 장비 구입은 보증내용 및 기한 등의 문제로 베트남 현지에서 진행이 유리
 - 향후 장비 구입 관련한 사항은 (주)리멘에서 직접 베트남 정부(담당자 지정 필요)와 협의 후 정리 예정
- UDA Smart meeting room의 장비 납품 시기
 - MoA 상 UDA Smart meeting room의 준공은 '22년 예정이며 공사와 인테리어도 '22년 완료 예정
 - '23~24년에는 대시보드 설치 등 상황실 관련 공사 진행 예정(단, 회의실 준공이 '22년 예정되었으나, 베트남 현지 사업추진 관례를 고려할 때 통상적으로 지연될 가능성을 충분히 고려할 필요가 있음)
 - UDA Smart meeting room 착공 시기 확인 및 예정공정 등을 UDA와 협의 후, (주)리멘에 관련 내용 공유 필요
 - 인테리어 공사시기에 맞춰 장비 납품이 병행될 수 있도록 UDA측과 협의되어야 효율적인 업무 수행이 가능함
 - UDA Smart meeting room 준공이 지연된다면, 사전에 UDA와 장비 납품 관련 인수확인 절차 및 확인서 발급 등을 협의하는 것도 하나의 방안임(다만, 일반적으로 베측에서 장비 납품 전에 인수확인서 발급을 잘 해주지 않는다는 점을 염두에 둘 필요는 있음)



3. Smart City Certification (SCC) 인증 관련 이슈 논의

□ 일정 및 장소 : 2022. 7. 12. (화) 10:00 ~17:00 / UDA office

□ 참석자

구분	소속	이름	직위
한국	국토연구원	서기환	연구위원
		김익희	부연구위원
		정현	연구원
베트남	UDA	Le Hoang Trung	Vice director general
		Pham Huu Thanh	Vice head
		Le Lan Dung	Expert / officer
	AMC	Luu Duc Minh	Vice president
		Chu Yen	Vice director
		Le Minh Nguyet	Researcher
한-베		Kim Chi	Translator

□ 주요 내용

○ 참석자 소개 및 인사

- 국토연구원-UDA 간 관련 업무 일정 및 자료 공유, 수시 연락 등 Contact point 확정 요청
- 한 - 정현 연구원, 베 - Le Lan dung officer

○ UDA Smart meeting room 구축

- UDA Smart meeting room은 UDA 결정이 중요하지만, 'VKC 센터 - AMC - UDA - 한국' 간 화상회의 및 정보 공유(종합적인 솔루션 제시)를 위한 연계 필요
- Smart meeting room은 국토연에서 적절히 제안한 내용을 검토하고, AMC와 협의를 통해 결정하고자 함 (UDA는 엔지니어가 없어 구체적인 대안 없음)
- Smart meeting room으로 사용할 공간(사무실)의 리모델링 공사의 경우 현재 근무하는 직원이 새로운 공간으로 이동할 때까지 공사 진행이 어려운 상황이며, 금년에는 공사 진행되지 않을 예정
- UDA 입장은 공사 및 인테리어와 관련된 장비를 제외한 나머지 장비는 공간에 제약받지 않는 물품(ex. 무선장비)으로 예산 범위 내에서 구입요청

○ Smart City Certification 시범 적용 도시(따끼시)

- (국토연) SCC 시범 적용 도시로 팡남성 따끼시를 선정하여 과업을 수행할 예정이며, 이후에는 베트남 자체적으로 다른 도시에 적용을 제안
- 따끼시를 시범 적용 도시로 설정한 이유는 납득이 되나, 추가적인 질의 있음
- (Q1) 따끼시와 원활한 정보 공유 가능 여부
- (A1) 따끼시 스마트시티 연구는 국토연구원이 PM 역할을 수행하고 있어 정보 공유에는 무리 없음

(Q2) 규모에 따른 SCC 지표 존재 여부 확인, 베트남은 도시구역(ex. 택지·아파트단지 수준)까지 적용 가능한 세부적인 지표 요구

(A2) K-SCC의 경우 규모에 상관없이 공통지표와 도시 서비스 등에 따라 추가지표를 이용해 스마트시티 수준을 평가하며, 각 지자체에서 관련성 있는 지표를 적용할 수 있음

- (UDA) 시범 적용 도시를 탐끼시로 설정하여 진행하고, 이후 베트남에서 직접 SCC 지표를 다른 도시에 적용하는 것에 동의 (단, 다음과 같은 문제를 고려하여 과업 수행 필요)

(1) 베트남의 많은 도시가 시범도시로 요구하기 때문에, 탐끼시에서 UDA 측으로 시범 적용 도시 선정을 위한 신청서 제출 필요

(2) 재정적인 부분이 해결된다면, 시범 적용 도시 확대 가능 여부 검토 요청

→ 시범 적용 도시 확대는 재정보다 Data가 핵심이며, 가능하다면 UDA가 시범 적용 확대할 때 지원 예정

○ 베트남 스마트시티 전문가 고용

- (AMC) UDA는 관료조직으로 SCC 가이드라인 수립 관련한 내용의 전문성에 취약 → 베트남 스마트시티 전문가 참여 필요

- (국토연) 베트남 스마트시티 전문가 고용은 생각한 바 없으며, 자문(컨설팅) 형태로 1~2회 정도 진행을 고려

- (AMC) MoA 내용에 고용과 관련된 내용을 직접 포함하기 어려워 수정하여 확정했으나, 초안에는 고용(pay)의 누양으로 기재

- (국토연) '고용 vs 자문'으로 이해되는 단어(pay)에 대한 해석의 차이가 있어 상호 간 합의 필요

- (UDA) 베트남 스마트시티 전문가 pool을 국토연에 공유하고, 향후 국토연과 전문가 상호 간 직접 소통하여 과업 수행



4. UDA smart meeting room 대시보드 설치 및 운영 관련 업무협의

□ 일정 및 장소 : 2022. 7. 13. (수) 10:00 ~12:00 / Nesta Hotel Lounge

□ 참석자

구분	소속	이름	직위
한국	국토연구원	서기환	연구위원
		김익희	부연구위원
		정현	연구원
베트남	Bzcom	이병상	대표
		Nguyen Hai My	매니저
		Nguyen Dieu Linh	사원

□ 주요 내용

- 한-베 스마트시티 VKC센터 과업 개요
 - 총리령950을 토대로 VN SCC을 수립 관련 과업 내용 요약
 - UDA의 Smart meeting room 구축 관련 과업 내용 요약
- UDA의 대시보드 설치 및 운영
 - VN SCC 지표를 통해 베트남 스마트시티의 수준을 그래프, 차트 등을 통해 시각화하는 과업 수행
 - 향후 대시보드 정보를 on-line(Homepage 등)을 통해 다른 Smart meeting room과 공유 예정
 - UDA의 대시보드는 S/W와 H/W를 병행하여 과업 진행 필요
 - S/W는 VN SCC 지표를 기준으로 평가 결과를 시각화하는 작업으로 예상하나, 향후 UDA와 실무적 논의를 진행할 예정
 - 베트남 (지방)정부 관계자가 VN SCC 정보를 입력하여 자체 평가할 수 있도록 할 예정이며, 이를 감당할 수 있는 정도의 하드웨어(서버 등) 용량 확보 필요
 - 추가로, 베트남 정부가 S/W를 사용할 수 있도록 사용자 매뉴얼과 교육 수행, 기술 이전 등 과업 진행 필요
 - UDA Smart meeting room에 대시보드 설치를 진행할 예정
 - 대시보드는 86inch TV를 납품 예정(견적서 기준)이지만, 향후 UDA와 조율하여 확정
 - 대시보드 설치를 위해 PC 1대와 기존 건설부 전산실 공간 활용 필요
(단, 미팅룸 내 전산실 설치는 냉방장치, UPS 등 추가 장비가 소요되므로 실현가능성 낮음)

○ 논의사항3. 기타 애로사항

- 베트남 정부와 업무 수행 시, 민간업체는 베트남 정부의 무리한 요구 등으로 인해 애로사항이 발행할 가능성 높음
- 국토연이 민간업체-베트남 정부 간 조율하는 역할 수행 예정
- 베트남 정부는 대시보드의 구체적인 아이디어가 없어, 국토연과 민간업체가 논의하여 대시보드(안) 제시 필요
- 대시보드 설치 및 운영과 관련하여 MoA상 명확하게 정의되지 않은 'Data based framework'와 같은 부분은 베트남 정부와 논의하며 과업 진행 예정
- '22년 말 민간업체와 계약을 체결하고 대시보드 설치 및 운영과 관련한 과업 수행 예정
- Bzcom은 해당 과업을 3개월 정도면 수행 가능할 것으로 예상



5. UDA smart meeting room 장비구입 관련 업무협약(2차)

□ 일정 및 장소 : 2022. 7. 13. (수) 15:00 ~16:00 / ReMaNn office

□ 참석자

구분	소속	이름	직위
한국	국토연구원	서기환	연구위원
		김익희	부연구위원
		정현	연구원
베트남	ReMaNn	장만호	대표
		정우성	부장
		Hien	사원

□ 주요 내용

○ UDA와 논의사항 공유

- UDA는 국토연구원이 제시한 Smart meeting room 설계(안) 검토 후 의견 조율 예정

- UDA는 Smart meeting room 예정 부지에 대해 리모델링 공사를 2년 후 진행 예정

- UDA의 공간 확보의 어려움에 따라 무선장비 요청 사항 공유

- 베트남 사업단 총괄인 AMC는 AMC, UDA와 한국 사업단 간 원활한 화상회의가 가능한 Smart meeting room 설치 요청

- 화상회의 S/W는 H/W와 대부분 연동이 가능하며, 독립적으로 구축되어도 무방 (단, AMC와 UDA가 요구하는 화상회의 솔루션이 무엇인지에 대한 정의 필요)

○ 향후 과업 수행 일정

- 1차년도 사업 예산에 더하여 8천만 원 가량 추가 예산 활용 가능

- 리멘은 예산 범위 내로 재설계한 2가지 방안 제시 예정, 국토연은 UDA로부터 받은 자료 공유 예정



5. '22년도 2차 사업 공정 수행 관련 논의

□ 일정 및 장소 : 2022. 7. 13. (수) 16:00 ~17:30 / AMC office

□ 참석자

구분	소속	이름	직위
한국	국토연구원	서기환	연구위원
		김익희	부연구위원
		정현	연구원
베트남	AMC	Luu Duc Minh	Vice president
		Chu Yen	Vice director
	한-베	Kim Chi	Translator

□ 주요 내용

- '22년도 2차사업 공정 수행 일정
 - (AMC) AMC-국토연 간 공유되는 공정 수행 일정 상이하여 확인
 - PA 승인 이후 베트남 정부가 Master & Detailed plan을 승인은 아직이나, KICT와 지속적 논의를 통해 공정 수행 내용 확정 임박
 - (국토연) '20~'21년도 1차사업 관련한 공정 내용은 2차사업까지 전반적으로 정리되어 완료될 예정
 - (AMC) workshop 등 모든 일정은 AMC와 먼저 조율하여 정해야 하며, AMC가 주축이 되어 UDA와 협의하여 일정을 확정할 예정
 - workshop 자료는 사전에 송부 요청(단, 국토연은 이번 workshop 자료는 사전에 공유했으나, UDA에게 한정적으로 공유)
 - 이번에 진행하지 못한 workshop은 다음 현지 조사 혹은 온라인으로 진행 가능하며, 조율하여 확정
 - (AMC) 향후 모든 과업은 AMC를 통해 업무 처리를 요청하는 등 업무 진행 방식에 대한 정리
 - 베트남 현지 조사를 위한 일정 및 참석자 등을 조율하는 전 과정에서 AMC와 협력 필요
 - (국토연) 한국 사업단은 스스로 업무를 수행하여, KICT의 관리감독을 받지 않음. 다만, 한국 사업단의 KICT-국토연 간 소통이 원활하지 않은 부분에 대하여는 내부적으로 정리 예정
- 기관별 질의 사항
 - (국토연) 베트남 정부에 제출하는 Master plan의 excel sheet 변동된 부분에 대한 질의
 - (국토연) UDA Smart meeting room 리모델링(안)의 자료 공유 진행 과정에 대한 질의
 - (국토연) KICT가 UDA-AMC-한국 간 Smart meeting room 연계를 위한 설계에 Samin(민간업체)을 선정하여 진행하고 있는 것이 사실인지에 대한 질의
 - (국토연) UDA에 제공하기로 한 도시관련 지표(VIUP) 데이터 공유 일정 확인

