

【별지 1】

국외출장 계획서

연구 과제 개요	과제명	혁신도시 성과평가 및 정책지원						
	연구 책임자	김 태 환 (서명)		본부장		김 태 환 (서명)		
	과제 기간	2019년 5월 14일 ~ 2020년 5월 28일						
	과제 유형	수탁과제						
출장 유형	심의 대상	☒ 과제수행		☐ 국제세미나 등 행사 참석 업무수행				
		☐ 업무수행		☒ 추가 소요예산(해당사항 체크) - 체재비(일비 ☐ , 식비 ☐ , 숙박비 ☐) - 전문가 활용비(통역비 등 ☒ , 회의비 ☒ , 렌트카 ☒ , 국가·도시간 교통비 ☒ , 기타(기념품) ※ 사전 심의 받지않은 추가 소요예산은 원칙적으로 지급 불가				
	심의 생략	☐ 외부출장지원						
		☐ 초청(초청자 부담)		☐ 중앙정부 요청				
		☐ 계약에 의한 경우 - 수탁과제 계약서상 출장이 지정되어있는 경우(연간 2회까지) - 국가 R&D사업, KSP 정책자문사업 과제수행 관련 1년 미만 근무자 출장의 경우 ☐ 정부활동에 동반하는 경우, 기타 원장이 인정하는 경우						
목적	수행중인 과제 「혁신도시 성과평가 및 정책지원」과 관련하여 공공기관 지방이전 정책과 성과, 지역허브 및 혁신지역 창출에 대한 해외사례 조사 및 정책적 시사점 도출							
출장기간	2020. 2. 25.(화) ~ 3. 5.(목) (8박 10일)							
출장지	영국(런던, 쉐퍼드, 맨체스터), 프랑스(파리), 핀란드(헬싱키, 탐페레)							
출장자	소속	직급	성명	성별	출장경비		비고	
					금액	부담기관		
	국가균형발전지원센터	선임연구위원	김태환	남	10,362,150원	국토연구원	8박10일	
	"	연구위원	서연미	여	5,399,650원	국토연구원	8박10일	
	"	연구원	이효란	여	4,490,900원	국토연구원	8박10일	
"	연구원	표희진	여	4,490,900원	국토연구원	8박10일		
【출장심사 기준 타당성 사유를 구체적으로 작성】 - 출장 목적의 합리성, 방문국과 방문기관의 타당성, 출장자 적합성, 출장기간의 적정성, 출장시기의 적시성, 출장경비의 적정성 등 상세히 작성								
총무관리팀 예산경영팀 협의사항	- 기존 자료활용 및 중복출장 여부 : 해당 있음(), 없음(○) - 추가 소요예산: 해당 있음(○), 없음() * 전문가 활용비(통역비 등), 회의비, 렌트카, 국가·도시간 교통비, 수용비(기념품)							

2. 출장일정

일정 (요일)	출발지	도착지	업무수행내용	접촉예정인물 (직책포함)
2월25일(화)	인천	런던	(13:00) 인천 출발 → (16:30) 런던 도착	
2월26일(수)	런던	맨체스터	(10:00~12:00) Office of Government Property(OGP) 기관 방문 - 공공기관의 지역발전 정책방안, 지역허브 프로그램 운영 방안 논의 (18:00~21:00) 런던 → 맨체스터	- Simon Madden (Director) - Elisabeth Roberts(Project Manager)
2월27일(목)	맨체스터, 셀퍼드	파리	(09:00~09:40) 맨체스터 → 셀퍼드 (10:00~12:00) Peel and L&G Partnership 기관 방문 (13:00~15:00) Salford City Council 기관 방문 - BBC 맨체스터 이전을 통한 MediaCityUK 지역허브 조성 사례 조사 (16:00~17:00) 셀퍼드 → 맨체스터 (19:40) 맨체스터 → (22:05) 파리	- Ruth Ashworth - Peter O'Hare - Stephen Wild, Anna Kuczyk, Chris Stephens
2월28일(금)			(11:00~13:00) Station F 답사 - 프랑스의 스타트업업을 위한 비즈니스 인큐베이터 사례 조사	
2월29일(토)			(10:00~12:00) Ecole 42 기관 방문 - 프랑스의 혁신 소프트웨어 교육기관 조성 사례 조사	- Sophie Viger
3월1일(일)	파리	탐페레	(12:20) 파리 → (16:15) 헬싱키 (17:30~20:00) 헬싱키 → 탐페레	
3월2일(월)			(14:00~16:00) 탐페레 대학 혁신플랫폼(캠퍼스 아레나, 미디어 폴리스) 답사 (16:30~18:00) Prof. Markku Sotarauta(탐페레 대학 교수) 면담 - 핀란드의 '6 Innovation Cities' 정책 Tampere 지역 사례 조사	- Prof. Markku Sotarauta
3월3일(화)	탐페레	헬싱키	(10:00~12:00) Business Tampere (탐페레지역 경제개발기구) 기관 방문 - 핀란드의 '6 Innovation Cities' 정책 Tampere 지역 사례 조사 (16:00~18:30) 탐페레 → 헬싱키	- Harri Airaksinen (CEO)
3월4일(수)	헬싱키	런던	(10:00~12:00) Kalasatama Smart City district 답사 (14:00) 헬싱키 출발 → (15:10) 런던 도착 (18:50) 런던 출발	
3월5일(목)		인천	(14:50) 인천 도착	

3. 활동 계획

○ Office of Government Property(OGP)

- 영국의 공공기관 지역발전 정책방안 등 전반적인 설명 청취
- 지역허브 프로그램 운영 방안 논의
- 기타 현지조사

※ Office of Government Property(OGP) 관계자와의 회의 개최 예정

○ Peel and L&G Partnership 및 Salford City Council

- BBC 맨체스터 이전에 대한 정책 방향 및 성과 등 설명 청취
- MediaCityUK 지역허브 조성 사례 조사
- Peel and L&G Partnership 기관 방문

※ Peel and L&G Partnership 및 Salford City Council 관계자와의 회의 개최 예정

○ Station F

- 프랑스의 스타트업업을 위한 비즈니스 인큐베이터 사례 조사

○ Ecole 42

- 프랑스의 혁신 소프트웨어 교육기관 조성 사례 조사

※ Ecole 42 관계자와의 회의 개최 예정

○ 탐페레 대학 혁신플랫폼 및 Business Tampere

- 탐페레 대학 혁신플랫폼(캠퍼스 아레나, 미디어 폴리스) 답사
- 핀란드의 '6 Innovation Cities' 정책 Tampere 지역 사례 조사

※ Prof. Markku Sotarauta(탐페레 대학 교수) 및 Harri Airaksinen(Business Tampere CEO)와의 회의 개최 예정

○ Kalasatama Smart City district

- 헬싱키의 스마트시티 개발 사례 답사

4. 출장경비(개인별)

○ 출장비

성명	계	항공 운임	등급	체재비			비고
				일비	식비	숙박비	
김태환	10,362,150원	7,283,400원	가급	\$175 (\$35×5일)	\$321 (\$107×3일)	\$892 (\$223×4박)	국가 간 항공요금 포함
			나급	\$175 (\$35×5일)	\$260 (\$78×3 $\frac{1}{3}$ 일)	\$640 (\$160×4박)	
			계	\$2,463(3,078,750원)			
서연미	5,399,650원	2,320,900원	가급	\$175 (\$35×5일)	\$321 (\$107×3일)	\$892 (\$223×4박)	국가 간 항공요금 포함
			나급	\$175 (\$35×5일)	\$260 (\$78×3 $\frac{1}{3}$ 일)	\$640 (\$160×4박)	
			계	\$2,463(3,078,750원)			
이호란	4,490,900원	2,320,900원	가급	\$130 (\$26×5일)	\$201 (\$67×3일)	\$620 (\$155×4박)	국가 간 항공요금 포함
			나급	\$130 (\$26×5일)	\$163 (\$49×3 $\frac{1}{3}$ 일)	\$492 (\$123×4박)	
			계	\$1,736(2,170,000원)			
표희진	4,490,900원	2,320,900원	가급	\$130 (\$26×5일)	\$201 (\$67×3일)	\$620 (\$155×4박)	국가 간 항공요금 포함
			나급	\$130 (\$26×5일)	\$163 (\$49×3 $\frac{1}{3}$ 일)	\$492 (\$123×4박)	
			계	\$1,736(2,170,000원)			
총계	24,743,600원	14,246,100원		\$8,398(10,497,500원)			
예산 과목	혁신도시 성과평가 및 정책지원 / 국외여비				과업지시편성여부 (수탁)		편성 : 31,600,000원

주) USD 환율 1,250원 적용

○ 추가 소요비용

구분	금액	사유(상세히 기술)
국가·도시간 교통비	2,550,000원	- 방문예정지 : Peel and L&G Partnership , Salford City Council - 일시 : 2월 26일(수) - 사용목적 - 런던→맨체스터 이동시 렌트차량 이동보다 철도(아반티 웨스턴 코스트 등)를 이용하는 것이 보다 효율적 - 소요예산 - 810,000원(4인 X £150 = £600) * EUR 환율 1.350원 적용 - 방문예정지 : Station F, Ecole 42 - 일시 : 2월 27일(목) - 사용목적 - 셸퍼드→맨체스터 공항 이동시 렌트차량 이동보다 철도(아반티 웨스턴 코스트 등)를 이용하는 것이 보다 효율적

구분		금액	사유(상세히 기술)
			스턴 코스트 등)를 이용하는 것이 보다 효율적 • 소요예산 - 540,000원(4인 X £ 100 = £ 400) * EUR 환율 1,350원 적용 • 방문예정지 : 탐페레 대학, Business Tampere • 일시 : 3월 1일(일) • 사용목적 - 헬싱키→탐페레 이동시 렌트차량 이동보다 철도(VR 등)를 이용하는 것이 보다 효율적 • 소요예산 - 600,000원(4인 X 150,000원) • 방문예정지 : Kalasatama Smart City district • 일시 : 3월 3일(화) • 사용목적 - 탐페레→헬싱키 이동시 렌트차량 이동보다 철도(VR 등)를 이용하는 것이 보다 효율적 • 소요예산 - 600,000원(4인 X 150,000원)
렌트카		1,000,000원	• 방문예정지 : 탐페레 대학 혁신플랫폼, Business Tampere - 탐페레 지역내 대중교통 이용시 3시간 가량 소요될 것으로 예상 - 혁신지역 창출 사례 조사를 위한 현장답사(탐페레 대학 혁신플랫폼) 및 기관 방문 등을 진행하기 때문에 차량을 렌트하여 이동하는 것이 보다 효율적 • 소요예산 - 1,000,000원(5인 X 100,000원 X 2일) * 주유비, 통행료 등 제경비 포함
전문가 활용비	통역비	3,400,000원	• 지급대상 : 김상희 (Urban Regeneration Plus Ltd. director) • 방문예정지 : Office of Government Property(OGP), Salford City Council, Peel and L&G Partnership • 활용기간 : 2월 26일~2월 27일 • 활용목적 : 방문예정기관 전문가와 면담 시 원활한 소통을 위한 통역 • 소요예산 : 1,000,000원 - 통역비 : 8시간 X 100,000원 - 거마비 : 200,000원 • 지급대상 : 이수진 (리옹3대학 강사) • 방문예정지 : Station F, Ecole 42 • 활용기간 : 2월 28일~2월 29일 • 활용목적 : 방문예정기관 전문가와 면담 시 원활한 소통을 위한 통역 • 소요예산 : 1,000,000원 - 통역비 : 8시간 X 100,000원 - 거마비 : 200,000원 • 지급대상 : 여행사, 통역업체, 개인 등(*통역가 섭외 후 지급대상 배정) • 방문예정지 : 탐페레 대학, Business Tampere (탐페레지역 경제개발기구) • 활용기간 : 3월 2일~3월 3일 • 활용목적 : 방문예정기관 전문가와 면담 시 원활한 소통을 위한 통역 • 소요예산 : 1,400,000원

구분		금액	사유(상세히 기술)
			- 통역비 : 8시간 X 150,000원 - 수수료 : 200,000원
	자문비	500,000원	• 지급대상 : Markku Sotarauta (탐페레 대학 교수) • 목 적 : 핀란드의 '6 Innovation Cities' 정책 Tampere 지역 사례 조사를 위한 전문가 자문 • 소요예산 : 500,000원 - 전문가 자문비 : 500,000원 X 1인
회의비 (경비)		990,000원	• 공공기관 이전 정책 방향 등 논의를 위한 전문가 자문회의 - 일시 : 2.26(수) 10:00~12:00 - 방문예정지 : Office of Government Property(OGP) - 참석인원 : 7인(국토연구원 4인, Simon Madde, Elisabeth Roberts, 김상희) - 소요예산 : 210,000원(7인 X 30,000원)
			• MediaCityUK 지역허브 조성 사례 등 논의를 위한 전문가 자문회의 - 일시 : 2.27(목) 10:00~12:00 - 방문예정지 : Peel and L&G Partnership - 참석인원 : 8인(국토연구원 4인, Stephen Wild, Anna Kuczyk, Chris Stephens, 김상희) - 소요예산 : 240,000원(8인 X 30,000원)
			• 프랑스의 혁신 소프트웨어 교육기관 조성 사례조사를 위한 전문가 자문회의 - 일시 : 2.29(토) 10:00~12:00 - 방문예정지 : Ecole 42 - 참석인원 : 6인(국토연구원 4인, Sophie Viger, 이수진) - 소요예산 : 180,000원(6인 X 30,000원)
			• 핀란드의 '6 Innovation Cities' 정책조사를 위한 전문가 자문회의 - 일시 : 3.2(월) 16:30~18:00 - 방문예정지 : 탐페레 대학 - 참석인원 : 6인(국토연구원 4인, Markku Sotarauta, 통역 1인) - 소요예산 : 180,000원(6인 X 30,000원)
			• 핀란드의 '6 Innovation Cities' 정책조사를 위한 전문가 자문회의 - 일시 : 3.3(화) 10:00~12:00 - 방문예정지 : Business Tampere - 참석인원 : 6인(국토연구원 4인, Harri Airaksinen, 통역 1인) - 소요예산 : 180,000원(6인 X 30,000원)
답례품		500,000원	• 활용목적 : 기관방문 시 해당기관 전문가 답례품 지급 • 방문예정지(6개 기관) : Office of Government Property(2월 26일) : Salford City Council(2월 27일) : Peel and L&G Partnership(2월 27일) : Ecole 42(2월 29일) : 탐페레 대학(3월 2일) : Business Tampere(탐페레지역 경제개발기구)(3월 3일) • 구매개수 : 10개 • 소요예산 : 10개*50,000원=500,000원

5. 출장효과

- 금번 국외출장을 통해 혁신도시에 적용할 수 있는 지역허브 및 혁신지역 창출 방안 등 검토
 - 해외의 유사사례를 대상으로 추진전략의 주요 내용과 특징을 조사 및 비교분석함으로써 혁신도시 성과평가의 객관성과 실효성 제고
 - 결과 중심의 조사가 지니는 한계를 극복하기 위하여 사례지역의 성공을 위한 지역혁신 프로그램 운영 및 관리 과정과 거버넌스 체계 등에 대하여 조사
 - 해외의 공공기관 지방이전 정책의 추진 배경과 성과, 추진 과정에서의 문제점과 시사점 도출
 - 또한, 사례지역의 성공요인 조사를 통해 혁신지역 창출 방안 발굴
- 국외출장을 통한 해외사례 조사는 혁신도시의 객관적인 진단과 지역혁신거점으로서 거듭나기 위한 혁신도시의 발전전략 마련에 활용될 예정

6. 기타 특기사항

- 없음

【별지 1】

최근 1년간 해외출장 실적결과서

□ 출장자 : 국가균형발전지원센터 김태환 선임연구위원

구분	출장지	출장기간	출장목적	출장 유형	출장여비	출장경비 (부담기관)	과제명 (발주처)
해당사항 없음							
연구책임자	김 태 환	(서명)	해당 본부장	김 태 환	(서명)		

□ 출장자 : 국가균형발전지원센터 서연미 연구위원

구분	출장지	출장기간	출장목적	출장 유형	출장여비	출장경비 (부담기관)	과제명 (발주처)
해당사항 없음							
연구책임자	김 태 환	(서명)	해당 본부장	김 태 환	(서명)		

□ 출장자 : 국가균형발전지원센터 이호란 연구원

구분	출장지	출장기간	출장목적	출장 유형	출장여비	출장경비 (부담기관)	과제명 (발주처)
해당사항 없음							
연구책임자	김 태 환	(서명)	해당 본부장	김 태 환	(서명)		

□ 출장자 : 국가균형발전지원센터 표희진 연구원

구분	출장지	출장기간	출장목적	출장 유형	출장여비	출장경비 (부담기관)	과제명 (발주처)
해당사항 없음							
연구책임자	김 태 환	(서명)	해당 본부장	김 태 환	(서명)		

【별지 2】

추가 소요예산 상세 사용내역서

□ 국가·도시간 교통비 사용내역서

구분	일시	기관 방문지	탑승인원	교통비	사용목적
국가·도시간 교통비	2020.02.26.	Peel and L&G Partnership, Salford City Council	4인	· 4인 X £150 = £600 (810,000원) ※ EUR 환율 1,350원 적용	현지 교통여건상 렌트차량 이용 보다는 아반티 웨스턴 코스트(철도) 이용이 업무를 수행하는데 있어 효율적으로 업무진행이 가능
국가·도시간 교통비	2020.02.27.	Station F, Ecole 42	4인	· 4인 X £100 = £400 (540,000원) ※ EUR 환율 1,350원 적용	현지 교통여건상 렌트차량 이용 보다는 아반티 웨스턴 코스트(철도) 이용이 업무를 수행하는데 있어 효율적으로 업무진행이 가능
국가·도시간 교통비	2020.03.01	탐페레 대학, Business Tampere	4인	· 4인 X 150,000원 = 600,000원	현지 교통여건상 렌트차량 이용 보다는 VR(철도) 이용이 업무를 수행하는데 있어 효율적으로 업무진행이 가능
국가·도시간 교통비	2020.03.03	Kalasatama Smart City district	4인	· 4인 X 150,000원 = 600,000원	현지 교통여건상 렌트차량 이용 보다는 VR(철도) 이용이 업무를 수행하는데 있어 효율적으로 업무진행이 가능

□ 렌트카 사용내역서

구분	일시	기관 방문지	탑승인원	렌트카 비용	사용목적
렌트카	2020.03.02. ~ 03.03	탐페레 대학 혁신플랫폼, Business Tampere	5인	· 5인 X 100,000원 X 2일 = 1,000,000원 ※ 주유, 통행료 등 제경비 포함	출장 수행사항 중 현장답사(탐페레 대학 혁신플랫폼) 업무가 있고, 탐페레 지역 내의 대중교통 이용(이동시간 3시간 이 상)보다는 렌트카 이용이 업무를 수행하 는데 있어 효율적으로 업무 진행이 가능

□ 전문가활용비 사용내역서

구분	일시	기관 방문지	인원	소요비용	사용목적
통역비	2.26.~ 2.27.	Office of Government Property(OGP), Peel and L&G Partnership, Salford City Council	1인	1,000,000원 (8시간 X 100,000원, 거마비 200,000원)	· 지급대상 : 김상희(Urban Regeneration Plus Ltd. director)(영어) · 활용목적 - 해당분야의 전문가로서 방문예정기관 전문가와 면담 시 원활한 소통을 위한 통역
	2.28.~ 2.29.	Station F, ecole 42	1인	1,000,000원 (8시간 X 100,000원, 거마비 200,000원)	· 지급대상 : 이수진(리옹3대학 강사)(프랑스어) · 활용목적 - 해당분야의 전문가로서 방문예정기관 전문가와 면담 시 원활한 소통을 위한 통역

구분	일시	기관 방문지	인원	소요비용	사용목적
	3.2.~ 3.3	탐페레 대학, Business Tampere (탐페레지역 경제개발기구)	1인	1,400,000원 (8시간 X 150,000원. +수수료 200,000원)	- 지급대상 : 통역 1인(핀란드어 또는 영어) ※통역가 섭외 후 지급대상 배정 - 활용목적 - 방문예정기관 전문가와 면담 시 원활한 소통을 위한 통역
자문비	3.2	탐페레 대학	1인	500,000원	- 지급대상 : Markku Sotarauta(탐페레 대학 교수) - 활용목적 - 핀란드의 '6 Innovation Cities' 정책 Tampere 지역 사례 조사를 위한 전문가 자문

□ 회의비 사용내역서

회의명	일시	기관 방문지	참석자	회의비	사용목적
공공기관의 지역발전 정책 방안논의를 위한 전문가 자문회의	2020.02.26 10:00	Office of Government Property (OGP)	7인	7인 X 30,000원 : 210,000원 ※중식비	전문가 자문회의

<참석자 명단(7인)>

성명	직급(직책)	소속	전화번호	E-mail
Simon Madde	Director	Office of Government Property		
Elisabeth Roberts	Project Manager			
김상희	Ltd. director	Urban Regeneration Plus Ltd.		
김태환	선임연구위원	국토연구원		
서연미	연구위원			
이효란	연구위원			
표희진	연구위원			
			044-960-0201	thkim@krihs.re.kr
			044-960-0215	ymseo@krihs.re.kr
			044-960-0184	hyoran@krihs.re.kr
			044-960-0193	pyo0224@krihs.re.kr

회의명	일시	기관 방문지	참석자	회의비	사용목적
MediaCityUK 지역허브 조성 사례 등 논의를 위한 전문가 자문회의	2020.02.27 10:00	Manchester City Council, Peel and L&G Partnership	8인	8인 X 30,000원 : 240,000원 ※중식비	전문가 자문회의

<참석자 명단(8인)>

성명	직급(직책)	소속	전화번호	E-mail
Stephen Wild	Managing Director	Peel and L&G Partnership	-	
Anna Kuczyk	Executive Assistant			
Chris Stephens	-		-	
김상희	Ltd. director	Urban Regeneration Plus Ltd.		
김태환	선임연구위원	국토연구원	044-960-0201	thkim@krihs.re.kr
서연미	연구위원		044-960-0215	ymseo@krihs.re.kr
이효란	연구원		044-960-0184	hyoran@krihs.re.kr
표희진	연구원		044-960-0193	pyo0224@krihs.re.kr

회의명	일시	기관 방문지	참석자	회의비	사용목적
프랑스의 혁신 소프트웨어 교육기관 조성 사례조사를 위한 전문가 자문회의	2020.02.29 10:00	Ecole 42	6인	· 6인 X 30,000원 : 180,000원 ※중식비	전문가 자문회의
<참석자 명단(6인)>					
성명	직급(직책)	소속	전화번호	E-mail	
Sophie Viger	Managing Director	Ecole 42			
이수진	강사	리옹3대학			
김태환	선임연구위원	국토연구원	044-960-0201	thkim@krihs.re.kr	
서연미	연구위원		044-960-0215	ymseo@krihs.re.kr	
이효란	연구위원		044-960-0184	hyoran@krihs.re.kr	
표희진	연구위원		044-960-0193	pyo0224@krihs.re.kr	

회의명	일시	기관 방문지	참석자	회의비	사용목적
'6 Innovation Cities' 정책 조사를 위한 전문가 자문회의	2020.03.02 16:30	탐페레 대학	6인	· 6인 X 30,000원 : 180,000원 ※석식비	전문가 자문회의
<참석자 명단(6인)>					
성명	직급(직책)	소속	전화번호	E-mail	
Markku Sotarauta	교수	탐페레 대학			
통역 1인	-	-			
김태환	선임연구위원	국토연구원	044-960-0201	thkim@krihs.re.kr	
서연미	연구위원		044-960-0215	ymseo@krihs.re.kr	
이효란	연구위원		044-960-0184	hyoran@krihs.re.kr	
표희진	연구위원		044-960-0193	pyo0224@krihs.re.kr	

회의명	일시	기관 방문지	참석자	회의비	사용목적
'6 Innovation Cities' 정책 조사를 위한 전문가 자문회의	2020.03.03 10:00	Business Tampere	6인	· 6인 X 30,000원 : 180,000원 ※중식비	전문가 자문회의
<참석자 명단(6인)>					
성명	직급(직책)	소속	전화번호	E-mail	
Harri Airaksinen	CEO	Business Tampere			
통역 1인	-	-			
김태환	선임연구위원	국토연구원	044-960-0201	thkim@krihs.re.kr	
서연미	연구위원		044-960-0215	ymseo@krihs.re.kr	
이효란	연구위원		044-960-0184	hyoran@krihs.re.kr	
표희진	연구위원		044-960-0193	pyo0224@krihs.re.kr	

□ 답례품 구매 사용내역서

방문기관	구매개수	단가	구매비	사용목적
• Office of Government Property(2월 26일) • Peel and L&G Partnership(2월 27일) • Salford City Council(2월 27일) • Ecole 42(2월 29일) • 탐페레 대학(3월 2일) • Business Tampere(탐페레지역 경제개발기구) (3월 3일)	10	50,000원	500,000원	기관방문 시 해당기관 전문가 답례품 지급

연구책임자 : 김 태 환

(서명)

